

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

Wójt Gminy Nurzec-Stacja
ul. Żerczycka 33
17-330 Nurzec-Stacja

Nurzec-Stacja, dnia 22.07.2024r.

OSW.271.Ż.3.2024

**Zaproszenie
do składania ofert
w zapytaniu cenowym**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Nurzec-Stacja
ul. Żerczycka 33
17-330 Nurzec-Stacja
NIP: 5441438136
tel. 85 657 50 78
e-mail: ug@nurzec-stacja.eu
godziny pracy: 7.30 – 15.30 od poniedziałku do piątku

zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.:

**"Zakup i dostawa wyposażenia – urządzeń multimedialnych –
do Żłobka Gminnego w Nurcu-Stacji ."**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11.09.2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) – wyłączenie zgodnie z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy. Postępowanie jest prowadzone w trybie zaproszenia do składania ofert w zapytaniu cenowym na podstawie Zarządzenia Nr 6/2021 Wójta Gminy Nurzec-Stacja z dnia 8 marca 2021 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 000 zł netto.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia do żłobka w ramach *Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 "Aktywny Maluch 2022-2029"*
2. Wykaz asortymentu stanowiącego przedmiot zapytania znajduje się w załączniku nr 1 do zaproszenia do składania ofert w zapytaniu cenowym.
3. Wszystkie wymagania określone w załączniku Nr 1 stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne.
4. Dostarczone urządzenia powinny posiadać atesty lub certyfikaty.

Program rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 "Aktywny Maluch 2022-2029"



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

5. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, wolne od wad, oryginalnie zapakowane i odpowiadające normom jakościowym, określonym we właściwych aktach prawnych.
7. Wykonawca musi zapewnić na swój koszt załadunek, transport, rozładunek, montaż, instalację dostarczonego wyposażenia w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się również do uporządkowania miejsca, w którym nastąpił montaż, instalacja czy ustawienie sprzętu. Wykonawca przejmuje wszelkie odpady powstałe w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca dostarczający sprzęt multimedialny musi dostarczyć sprzęt z gwarancją i instrukcją w języku polskim wraz z akcesoriami umożliwiającymi ich podłączenie i pracę bez dokonywania dodatkowych zakupów.
9. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia pojawiły się jakiegokolwiek znaki towarowe Zamawiający posłużył się nimi jedynie pogładowo.
10. Zamawiający wymaga aby dostarczony sprzęt objęty był gwarancją na minimum 24 miesiące.
11. Wykonawca na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy,
12. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmioty w oryginalnych opakowaniach producenta,
13. Asortymentowy, jakościowy i ilościowy odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie przez przedstawicieli Zamawiającego i potwierdzony będzie podpisaniem przez Strony protokołu sporządzonego każdorazowo w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 14. Wykonawca w ramach promocji przedmiotu umowy zobowiązany jest do oznaczania wszystkich dostarczonych przedmiotów zgodnie z zasadami oznaczania projektów.**

Wspólny słownik zamówień CPV:

32322000-6 – Urządzenia multimedialne,
30213100-6 - Komputery przenośne,
30232110-8 Drukarki laserowe,
30191400-8 - Niszczonek,
30214000-2 Komputery osobiste,
32342400-6 Sprzęt nagłaśniający

3. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Kryterium wyboru oferty – najniższa cena – 100%

Program rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 "Aktywny Maluch 2022-2029"

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – do 26.08.2024 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą dysponować adekwatnym do zamówienia potencjałem technicznym, umożliwiającym przeprowadzenie zamówienia.

5.2. Warunek zawarty w punkcie 5.1, spełni wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował minimum 3 dostawy o charakterze zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia. Na potwierdzenie spełnienia warunku, Wykonawca wraz z ofertą przedłoży wykaz wykonanych dostaw wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania cenowego.

6. LISTA DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

Ofertę stanowi:

- 1) Załącznik nr 1 – Wykaz asortymentu stanowiącego przedmiot zapytania
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- 3) Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych dostaw
- 4) Dokument potwierdzający uprawnienia osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych, aktualnych na dzień podpisania oferty. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru lub ewidencji, jako upoważniona do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, musi przedstawić upoważnienie w oryginale lub kopii poswiadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. Ocena pełnomocnictwa jest dokonywana na dzień podpisania oferty.

7. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

7.1 Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.07.2024 r. do godz. 11.00.

7.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7.3 Ofertę należy złożyć:

- w formie papierowej – osobiście lub listownie na adres siedziby Zamawiającego:
Urząd Gminy Nurzec-Stacja, ul. Żerczycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja lub

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

- w formie elektronicznej: skrzynka podawcza /7r9e4c1bmr/SkrytkaESP lub
- na adres e-mail: ug@nurzec-stacja.eu (skan oferty)

7.4 Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

7.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7.6 Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Oferty złożone w inny sposób zostaną odrzucone.

7.7 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania cenowego.

7.8 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

7.9. Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Zamawiający może żądać uzupełnienia lub poprawienia m.in. oświadczeń, pełnomocnictw, oczywistych błędów rachunkowych. Uzupełnieniu nie podlegają: formularz ofertowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

2. Ogłoszenie wyników postępowania. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia upływu terminu składania ofert. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana w BIP Zamawiającego: <https://bip-ugnurzec.wrotapodlasia.pl/>

8. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres minimum 30 dni od upływu składania ofert.

10. UMOWA Z WYKONAWCĄ

10.1 Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie 7 dni od daty rozstrzygnięcia niniejszego postępowania. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

10.2 Na każdym etapie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia.

10.3 Cena przedmiotu zamówienia – wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie wydatki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

11. INFORMACJE DODATKOWE

11.1 Poprzez złożenie oferty Wykonawca wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Wykonawców szczegółów oferty. Wykonawca ma prawo nie wyrazić zgody na podanie do wiadomości informacji dotyczących tajemnicy przedsiębiorstwa zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r.o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji(Dz. U. z 2018 r. poz. 419).

11.2 Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania cenowego w szczególności i ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, oraz o ile okaże się to konieczne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zapytania. W przypadku modyfikacji treści zapytania zostanie przedłużony termin składania ofert.

11.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania, unieważnienia postępowania lub nieprzyjęcia żadnej z ofert bez podania przyczyny.

11.4 Wszelkie informacje związane z przedmiotowym zapytaniem można uzyskać w siedzibie Urzędu Gminy Nurzec-Stacja, ul. Żerczycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja pok. nr 2 lub pod nr tel. /85/ 657 50 77

*Wójt
mgr Norbert Jadczyk*

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wykaz asortymentu stanowiącego przedmiot zapytania
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych dostaw
4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy