

**UMOWA NR**

zawarta w dniu .....

pomiędzy:

**Gminą Nurzec-Stacja  
ul. Żerczycka 33,  
17-330 Nurzec-Stacja  
NIP 544-143-81-36, REGON 050659585**  
zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,

reprezentowaną przez:

**Pana.....- Wójta Gminy Nurzec-Stacja**

a

.....:

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**,

reprezentowanym przez:

.....- właściciela firmy

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie usługi polegającej na:

**Opracowaniu dokumentacji projektowej na:**

**„Przebudowę drogi gminnej Nr 109669 B, na działkach nr geodezyjny 435, 377 w obrębie Chanie-Chursy i drogi gminnej Nr 109279 B, na działkach nr geodezyjny 52, 31 w obrębie Nurczyk ”**

2. Szczegółowy zakres usługi określono poniżej.

3. Zadanie dotyczy:

- przebudowy drogi gminnej Nr 109669 B na działkach nr geodezyjny 435, 377 w obrębie Chanie-Chursy i drogi gminnej Nr 109279 B, na działkach nr geodezyjny 52,31 w obrębie Nurczyk.  
Łączna długość odcinka wynosi ok. 475 mb.

- Zakres robót budowlanych obejmować winien przebudowę drogi o nawierzchni żwirowej na bitumiczną ze zjazdami, wraz z jednoczesnym wykonaniem oznakowania pionowego oraz przebudową kolidującej infrastruktury technicznej.

#### 4. Zakres prac:

Opracowywana dokumentacja powinna odpowiadać m.in. wymogom:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023r. poz. 682),
- Rozporządzenia z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022r. poz. 1679).
- Ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 645)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1518).
- Ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.)
- Właściwego miejscowo powiatowego ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej.
- Opracowana dokumentacja powinna być kompletna, co oznacza, że powinna zawierać wszystkie materiały geodezyjne, prawne, potwierdzone wnioski (o wydanie decyzji, dokumentów lub dokonywania jakichkolwiek zmian) oraz decyzje administracyjne.
- Wszystkie wystąpienia o wydanie stosownych zgód, decyzji, dokumentów lub dokonanie jakichkolwiek zmian, przygotowuje wykonawca na podstawie udzielonego pisemnie przez Zamawiającego pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu.
- W razie wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca winien na roboczo, celem ich omówienia, kontaktować się z Zamawiającym tel. 85 657 50 78, fax. 85 657 50 63.

#### 5. Zakres opracowania i skład dokumentacji dla Zamawiającego:

- a) Komplet materiałów do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z opracowaniem raportu w razie konieczności – 4 egz..
- b) Mapa do celów projektowych w razie konieczności – 3 egz. w przeciwnym razie – 1 egz.
- c) Projekt budowlany i wykonawczy – po 3 egz. w następującym zakresie robót:
  - Budowa dróg, o których mowa §1 ust. 1 klasy L. lub klasy D (zgodnie ze wskazaniami inwestora). Parametry techniczne do projektowania należy przyjąć odpowiednio do kategorii i klasy drogi oraz prognoz ruchu zgodnie z Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1518).
  - Zaprojektowanie obsługi komunikacyjnej terenów bezpośrednio związanych z projektowaną drogą
  - Budowa systemu odwodnienia z objętej projektem drogi.
  - Budowa urządzeń ochrony środowiska wynikających z decyzji środowiskowej.
  - Przebudowa uzbrojenia terenu kolidującego z projektowanymi zakresem robót.
- c) Opracowanie inwentaryzacji zieleni, z zestawieniem drzew i krzewów do wycinki w formie opisowej i graficznej na aktualnej kopii mapy zasadniczej obejmującej projekt zagospodarowania terenu ze wskazaniem zaistniałej kolizji z zielenią – 3 egz.
- d) Opracowanie projektu (docelowej) stałej organizacji ruchu wraz z jego zatwierdzeniem przez organ zarządzający ruchem. – 4 egz
- e) Przygotowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz szczegółowego zakresu rodzajów robót budowlanych, stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia ludzi – 4 egz.
- f) Opracowanie specyfikacji technicznej odbioru i wykonania robót budowlanych – 3 egz.

- g) Opracowanie części kosztorysowej (przedmiary i kosztorysy inwestorskie) z zastrzeżeniem, iż wszystkie elementy projektu powinny być oznaczone odpowiednimi kodami CPV – po 2 egz. Przy czym wykonawca, w ramach niniejszej umowy, będzie zobowiązany na wezwanie zamawiającego do max. dwukrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego.
- h) Ewentualne wykonanie operatu wodno – prawnego, pozyskanie decyzji wodno - prawnej i innych niezbędnych decyzji.
- i) Uzyskanie niezbędnych do zgłoszenia wykonania robót budowlanych - uzgodnień branżowych projektów.
- j) Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych wymaganych innymi przepisami.  
Uwaga dokumenty winny być złożone do formatu A4 i skompletowane w segregatorach, natomiast wersja elektroniczna winna być udostępniona formacie PDF na CD.
- k) Dokumentacja projektowa ma uwzględniać opracowanie dokumentacji formalno-prawnej związanej z podziałem działek pod pas drogowy
- l) Wykonawca w ramach usługi nie będzie musiał uzyskać decyzji ZRID
- m) Zamawiający przewiduje w ramach zadania przebudowę/ budowę obiektów inżynierskich oraz budowę/przebudowę rowów drogowych

1). Uwagi:

a) Przekazane do Zamawiającego dokumenty powinny być zweryfikowane przez sprawdzającego, pod warunkiem, że taki wymóg wynika z przepisów prawa tj. art. 20 ust. 2 ustawy Prawo budowlane. b) Za zgodność dokumentacji z obowiązującymi przepisami prawa oraz treści dokumentacji z przedmiarami odpowiada Wykonawca. W razie zapytań oferentów w trakcie prowadzonego postępowania przetargowego na realizację robót, Wykonawca jest zobowiązany do udzielania odpowiedzi do Urzędu Gminy w ciągu 48 godzin.

c) Przy odbiorze końcowym Wykonawca powinien przedstawić zestawienie opracowanej dokumentacji. Dokumentacja winna zawierać wszystkie elementy niezbędne do dokonania zgłoszenia robót budowlanych, wyłonienia wykonawcy w trybie ustawy prawo zamówień publicznych, a następnie realizacji zadania i oddania do użytkowania.

6. Oferta ma stanowić cenę ryczałtową i winna obejmować całość usługi objętej zamówieniem oraz uwzględniać w szczególności:

- 1) wykonanie usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, warunkami technicznymi, wymaganiami, uzgodnieniami i opiniami oraz warunkami umowy i treścią zaproszenia do złożenia ofert w zapytaniu cenowym,
  - 2) wykonanie usługi w sposób należyty, zgodnie z zasadami wiedzy, w tym w szczególności, w zakresie rzetelnego opracowania dokumentacji projektowej, celem dokonania zgłoszenia na wykonanie robót budowlanych, przeprowadzenia procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przewidzianym ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz zrealizowania projektu i oddania do użytkowania.
- 7. Rozliczenie za przedmiot umowy odbywać się będzie na podstawie faktury końcowej/rachunku wystawionej na podstawie stosownego protokołu, potwierdzającego wykonanie usługi.
  - 8. Faktura/rachunek będzie płatna w terminie 30 dni od daty dostarczenia jej przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
  - 9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z nieterminowego i nienależytego Wykonania zadania.
  - 10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

OBOWIĄZKI STRON

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych szczegółowo w § 1 z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zasadami wiedzy technicznej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także zaleceniami Zamawiającego.

### § 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia:.....

## WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY, ODBIÓR PRAC

### § 4

1. Ustalone wynagrodzenie Wykonawcy wynosi: .....cena netto + VAT 23% = brutto.....zł (słownie złotych 00/100).
2. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za wykonaną usługę jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, biorącym udział w realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje płatności częstkowych.
4. Datą zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Płatność będzie realizowana przelewem na konto Wykonawcy Nr rachunku....., w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
6. Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru rachunku bankowego.
7. Zapłata należności za fakturę końcową nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za jakość wykonania przedmiotu umowy.
8. Zamawiający ma prawo potrącenia z faktury kar umownych, o których mowa w §6.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia wartości usług zaniechanych z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
10. Wykonawca ponosi koszty obsługi bankowej swojego rachunku bankowego.

### §5

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokumentację zgodnie z przedmiotem zamówienia. Wykaz opracowań stanowi integralną część przekazywanej dokumentacji.
2. Odbiór prac nastąpi w siedzibie Zamawiającego – na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego bez uwag przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego.
4. Przy odbiorze prac Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia ich jakości, ale może wnieść zastrzeżenia na piśmie, które skutkują koniecznością dokonania uzupełnień bądź poprawek w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 2 stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonany przedmiot umowy.

## KARY UMOWNE, REKOJMIA, ZABEZPIECZENIE

### § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku niedotrzymania terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy określonego w § 3 niniejszej umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) w przypadku opóźnienia w dokonaniu uzupełnień lub poprawek, w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia.
  - 3) z tytułu:
    - braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom;
    - nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
    - braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;w wysokości 0,5 % ceny brutto za każde naruszenie, o którym mowa w pkt. 3.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umownej brutto.
3. Zamawiający w przypadku opóźnienia w opłaceniu faktury zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
4. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nie przekazywania osobom trzecim zarówno całości jak i części swoich zobowiązań lub praw wynikających z niniejszej Umowy, bez wyraźnej uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

#### § 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy w okresie..... miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Data zakończenia czynności odbioru przedmiotu umowy jest datą rozpoczęcia okresu rękojmi i gwarancji przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego albo jego części lub z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przedmiotu umowy przed upływem tego terminu.
5. O zauważonych wadach w przedmiocie umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, który nie może mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji zadania przez Wykonawcę robót budowlanych.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, a koszt usunięcia wad przedmioty umowy w całości pokryje Wykonawca.

#### § 8

W przypadku, gdy przedmiot zamówienia nie został wykonany w terminie określonym w § 3 umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo wystąpienia z wezwaniem do zapłaty stosownie do zapisów §6.

#### WARUNKI POWIERZENIA REALIZACJI UMOWY PODWYKONAWCY

#### § 9

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego (siłami własnymi) wykonania przez wykonawcę żadnych kluczowych części zamówienia.

2. Wykonawca będzie mógł zlecić jedynie za zgodą Zamawiającego i na własne ryzyko wykonanie prac i robót stanowiących przedmiot umowy podwykonawcy.
3. Wykonawca, podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii tej umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, faktury potwierdzającej wykonanie zleconego podwykonawcy zakresu usługi.
5. Wykonawca, podwykonawca zamówienia na wykonanie usługi przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 5000zł.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w §6 ust. 1 pkt. 3 tiret 3.
7. Przepisy ust. 3-6 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
8. Do zawarcia umowy z podwykonawcą stosuje się wszystkie zasady określone w Pzp oraz KC.
9. W przypadku istnienia usług wykonywanych przez podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przed przedłożeniem Zamawiającemu faktury końcowej za zrealizowany dany zakres usługi, dołączyć dowód zapłaty za wykonany przez podwykonawcę zakres usług, potwierdzony osobiście przez podwykonawcę lub oświadczenie podwykonawcy złożone w formie pisemnej.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę zamówienia.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o których mowa w ust. 10. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia uwag o których mowa w ust. 13 w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 10, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
16. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa w ust. 10 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za swoje. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za

działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wszystkie prace wykonane w ramach niniejszej umowy, w tym za te roboty, które zostaną wykonane przez podwykonawców.
19. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Zamawiający ma prawo do wstrzymania wszelkich prac z winy Wykonawcy.
20. W przypadku wstrzymania prac z winy Wykonawcy, podwykonawcy zastosowanie mają przepisy § 11 niniejszej umowy.
21. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
  - 2) Zamawiający uznał, że zaszły okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 16 niniejszej umowy.
  - 3) Zamawiający uznał, że zaniechano czynności, o których mowa w § 9 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Zamawiający może także, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadkach określonych w ust. 1 pkt. 2), 3) oraz w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 11

Do kierowania wykonywaniem prac stanowiących przedmiot umowy Wykonawca wyznacza:

..... Tel.....; e-mail:.....

### § 12

Wykonawca nie ma prawa do przelania, bez pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności finansowych związanych z realizacją przedmiotu umowy na rzecz osób trzecich.

### § 13

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz akty wykonawcze do nich.

### § 14

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 15

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca i jeden Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**