

Zarządzenie Nr 88/2022
Wójta Gminy Nurzec-Stacja
z dnia 24 października 2022 roku

w sprawie zwrotu kosztów używania przez pracowników pojazdów nie będących własnością pracodawcy poza miejscowością do celów służbowych

Na podstawie art. 7 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 530), § 3 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. Nr 2013, poz. 167, z póź. zm.) oraz § 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. 2002, Nr 27, poz.271, z póź. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Określam zasady zwrotu kosztów podróży służbowej samochodem osobowym nie będącym własnością pracodawcy poza miejscowość, w której ma siedzibę pracodawca dla pracowników Urzędu Gminy Nurzec-Stacja oraz dyrektorów i kierowników podległych jednostek organizacyjnych Gminy Nurzec-Stacja.

§ 2

1. Pracownik, o którym mowa w § 1 niniejszego zarządzenia może wykorzystać do podróży służbowej samochód nie będący własnością pracodawcy, po uprzednim uzyskaniu zgody pracodawcy.
2. Zgoda pracodawcy dokonywana jest po przez podpisanie druku wniosku o wyrażenie zgody na odbycie wyjazdu służbowego pojazdem nie będącym własnością pracodawcy – załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz polecenia wyjazdu służbowego ze wskazaniem środka lokomocji zapisem „samochód Z Nr 88/2022” oraz numeru rejestracyjnego i pojemności skokowej silnika pojazdu.

§ 3

W przypadku uzyskania zgody, o której mowa w § 2 niniejszego zarządzenia od pracodawcy, pracownikowi przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów, z miejscowości będącej siedzibą pracodawcy do miejscowości podróży służbowej oraz powrotu przez stawkę za jeden kilometr przebiegu pojazdu. Rozliczenie następuje na karcie ewidencji przebiegu pojazdu stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Ustala się stawkę za 1 kilometr przebiegu pojazdu na potrzeby rozliczenia kosztów podróży służbowej samochodem osobowym nie będącym własnością pracodawcy w wysokości:

1. dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ – 0,50 zł za 1 km,
2. dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ – 0.70 zł za 1 km.

§ 5.

Traci moc Zarządzenie Nr 79/12 Wójta Gminy Nurzec-Stacja z dnia 14 lutego 2012 roku w sprawie zwrotu kosztów używania przez pracowników pojazdów nie będących własnością pracodawcy poza miejscowością do celów służbowych.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJT
Piotr Daszczuk

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 88/2022
Wójta Gminy Nurzec-Stacja
z dnia 24 października 2022 r.

WNIOSEK

o wyrażenie zgody na odbycie podróży służbowej samochodem nie będącym
własnością pracodawcy

W związku z poleceniem służbowego wyjazdu do w celu
..... w dniu/dniach zwracam się z wnioskiem o
wyrażenie zgody na odbycie podróży samochodem nie będącym własnością
pracodawcy Nr rej. należącym do
Jednocześnie oświadczam, że samochód posiada ubezpieczenie

Nurzec-Stacja, dn. r.

Wyrażam zgodę

.....
Podpis pracownika

.....
Podpis pracodawcy

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 88/2022
Wójta Gminy Nurzec-Stacja
z dnia 24 października 2022 r.

..... Imię i nazwisko pracownika Numer rejestracyjny pojazdu
..... Adres zamieszkania pracownika cm ³ Pojemność silnika

Ewidencja przebiegu pojazdu w miesiącu r.

Lp.	Data wyjazdu	Trasa skąd- -dokąd	Cel wyjazdu	Ilość przejechanych kilometrów	Stawka za 1km przebiegu	Wartość	Uwagi
1							
2							
Razem							

Zatwierdzam

.....
(podpis pracownika)

.....
*(podpis pracodawcy lub osoby
działającej w jego imieniu)*

