

**Zarządzenie Nr 75 /2022**  
**Wójta Gminy Nurzec Stacja**  
**z dnia 17 grudnia 2022 r.**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji pełnej okresowej składników majątkowych  
Gminy Nurzec-Stacja w 2021 roku

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz.217, z póź. zm.) oraz na podstawie zarządzenia Nr 68/11 Wójta Gminy Nurzec Stacja z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej, zarządzam:

§ 1.

Przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji okresowej składników majątkowych w:

1. Urzędzie Gminy Nurzec-Stacja
  2. Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej
  3. Gminnym Ośrodkiem Upowszechniania Kultury w Nurcu- Stacji
- wg harmonogramu inwentaryzacji stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Powołanie składów zespołów spisowych nastąpi zgodnie z przepisami instrukcji inwentaryzacyjnej.

§ 3.

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) materiały i towary zaliczane w koszty w momencie zakupu;
- 2) pieniężne składniki majątkowe tj. gotówka w kasie, czek;
- 3) rozrachunki finansowe tj. środki pieniężne w drodze: salda rachunków bankowych i pożyczek, salda rozrachunków z dostawcami i odbiorcami, salda rozrachunków publiczno-prawnych, salda innych należności i zobowiązań;
- 4) środki trwałe w budowie;
- 5) środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony i grunty;
- 6) wartości niematerialne i prawne;
- 7) druki ścisłego zarachowania,
- 8) zapasy materiałów i towarów znajdujących się w strzeżonych składowiskach.

§ 4.

1. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt 1,2,7 i 8 należy spisać na arkuszach spisu z natury.
2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt 2 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury i porównania z danymi z księgi w formie protokołu kontroli kasy.
3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt 3-6 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów oraz poprzez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.

4. Inwentaryzację składników majątku wymienionego w § 3 pkt 7 przeprowadzić poprzez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z księgi druków ścisłego zarachowania w drodze spisu z natury.

§ 5.

Spisu z natury inwentaryzowanych składników zespoły spisowe są zobowiązane dokonać zgodnie z harmonogramem inwentaryzacji na 2022 rok stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia i przekazać arkusze spisowe dla Przewodniczącego Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej niezwłocznie po zakończeniu spisu.

§ 6.

Rozliczenia spisu z natury dokona odpowiedzialny pracownik Referatu Finansowego w terminie do dnia 25 stycznia 2023 r., a jego wyniki przedstawi niezwłocznie Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia zleca się Przewodniczącemu Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej i Skarbnikowi Gminy.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
Piotr Maszczuk

HARMONOGRAM INWENTARYZACJI NA 2022 ROK

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji
1.	Środki trwałe w budowie	Dane ewidencji księgowej Referatu Finansowego	od 27.12.2022 r. do 15.01.2023 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2022 r.
2.	Rozrachunki publiczno-prawne	Dane ewidencji księgowej Referatu Finansowego	od 27.12.2022 r. do 15.01.2023 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2022 r.
3.	Należności i zobowiązania	Wszystkie należności i zobowiązania z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych	od 27.12.2022 r. do 20.01.2023 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2022 r.
4.	Środki pieniężne w kasie	Kasa znajdująca się w Urzędzie Gminy	31.12.2022 r.	Spis z natury wg stanu na dzień 31.12.2022 r.
5.	Druki ścisłego zarachowania	Stanowisko ds. wymiaru podatków w Urzędzie Gminy	31.12.2022 r.	Spis z natury wg stanu na dzień 31.12.2022 r.
6.	Materiały: paliwo, opał, olej opałowy i inne	Dane ewidencji księgowej Referatu Finansowego	od 27.12.2022 r. do 31.12.2022 r.	Spis z natury wg stanu na dzień 31.12.2022 r.
7.	Materiały i towary na stanie magazynowym Urzędu gminy	Dane ewidencji księgowej Referatu Finansowego	od 27.12.2022 r. do 31.12.2022 r.	Spis z natury wg stanu na dzień 31.12.2022 r.
8.	Wartości niematerialne i prawne	Dane ewidencji księgowej Referatu Finansowego	od 27.12.2022 r. do 15.01.2022 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2022 r.
9.	Środki trwałe do których dostęp jest znacznie utrudniony (wodociągi i kanalizacja) i grunty	Dane ewidencji księgowej Referatu Finansowego	od 27.12.2022 r. do 15.01.2023 r.	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2022 r.

Wojt  
Piotr Daszczyk

