

**ZAPROSZENIE****DO SKŁADANIA OFERT W ZAPYTANIU OFERTOWYM**

Zamawiający: **Gmina Nurzec-Stacja ul. Żerczycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja**  
**zaprasza do składania ofert w postępowaniu pod nazwą:**

***Zakup sprzętu ratowniczo – gaśniczego dla jednostek Ochotniczych Straży  
 Pożarnych (OSP Nurzec-Stacja, OSP Siemichocze)***

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Nurzec-Stacja Nr 6/2021 z dnia 8 marca 2021r. w sprawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto wskazanej w art. 2 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - Dz. U. z 2022r., poz.1710

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Nurzec-Stacja

ul. Żerczycka 33

17-330 Nurzec-Stacja

Tel. /85/ 657 50 78

Fax. /85/657 50 63

Adres e-mail: [ug@nurzec-stacja.eu](mailto:ug@nurzec-stacja.eu)

**Godziny pracy urzędu** - poniedziałek – piątek od 7:30 – 15:30

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- ☐ Przedmiotem zapytania ofertowego jest sprzedaż i dostarczenie zamówienia do Urzędu Gminy Nurzec-Stacja, ul. Żerczycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja obejmującego nowy sprzęt w postaci:

Lp.	Nazwa i opis zamówienia	Jednostka miary	Ilości
1	Drabina nasadkowa DN 2,73 DA posiadająca świadectwo dopuszczenia CNBOP	szt.	6
2	Urządzenie uniwersalne HOOLIGAN 91 cm FM	szt.	1
3	Lataрка z uchwytem do mocowania na hełm typu KZPT: moc światła – min. 180 lm IP – 68 Źródło zasilania 4 x baterie AA (w zestawie)	szt.	5
4	Siekiera Fiskars	szt.	1

Tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent) materiałów lub normy, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy, iż zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia.

2. Atesty, certyfikaty, karty gwarancyjne i inne niezbędne dokumenty Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z dostawą;

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: nie później niż do 10 października 2022 r.**

### **IV. KRYTERIA WYBORU OFERTY: najniższa cena – 100%**

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu i została złożona przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu oraz uzyska najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia. W sytuacji kiedy zostaną złożone oferty z taką samą ceną Zamawiający zaprosi tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.

W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty nie ujęte w opisie przedmiotu zamówienia a niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

### **V. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową obejmującą cały zakres przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu.
2. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem kosztów pracy i transportu.

### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

### **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
4. Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie) musi zostać dołączone do oferty.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
7. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**9. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:**

- a) formularz oferty, sporządzony wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- b) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty), a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcę.

**IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Pisemne oferty sprzedane według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego winny być złożone do dnia **09.09.2022 r. do godz. 12:00.** w siedzibie Urzędu Gminy Nurzec-Stacja w zamkniętych kopertach opisanych lub opieczętowanych w sposób umożliwiający identyfikację składającego ofertę. Ponadto koperta winna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

**Urząd Gminy Nurzec-Stacja  
ul. Żerczycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja**

**„Zakup sprzętu ratowniczo – gaśniczego dla jednostek Ochotniczych Straży  
Pożarnych (OSP Nurzec-Stacja, OSP Siemichocze) ”**

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w **formie elektronicznej** (skan formularza ofertowego) na adres e-mail: [k.kruszewska@nurzec-stacja.eu](mailto:k.kruszewska@nurzec-stacja.eu)

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

**X. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do składania wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty oraz do uzupełnienia dokumentów, jak również do poprawiania w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, wycofa się z postępowania, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

3. Dodatkowe informacje związane z przedmiotowym zapytaniem można uzyskać w siedzibie Urzędu Gminy Nurzec-Stacja, ul. Żerczycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja pok. nr 2 lub pod nr tel. /85/ 657 50 77.

**Wójt**

**Piotr Jaszczuk**

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1
2. Wzór umowy – Załącznik Nr 2