

ZARZĄDZENIE NR 23/2022
WÓJTA GMINY NURZEC-STACJA
z dnia 12 kwietnia 2022 r.

w sprawie przygotowania projektów uchwał Rady Gminy Nurzec-Stacja.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 559, 583) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam projekty uchwał, na XXI sesję Rady Gminy Nurzec-Stacja w sprawie:

- 1) ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego strażakom ratownikom ochotniczych straży pożarnych na terenie Gminy Nurzec-Stacja,
- 2) programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja w 2022 roku,
- 3) przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Nurzec-Stacja w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu,
- 4) zmian w budżecie gminy na 2022 r.,
- 5) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nurzec-Stacja na lata 2022-2028,
- 6) zmiany uchwały w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego,
- 7) zmiany uchwały w sprawie poboru w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- 8) upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurcu-Stacji do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych,
- 9) wyznaczenia miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników oraz wprowadzenia regulaminu handlu w wyznaczonym miejscu,
- 10) przyjęcia sprawozdania w realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy na lata 2021-2030 Gminy Nurzec-Stacja za 2021 rok,
- 11) przyjęcia sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurcu-Stacji za rok 2021 oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej na 2022 rok,
- 12) przyjęcia sprawozdania z realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej przez Gminę Nurzec-Stacja za 2021 rok oraz Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2019-2021.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJT
Piotr Jaszczuk

UCHWAŁA NR
RADY GMINY NURZEC-STACJA
z dnia 2022 r.

**w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego strażakom ratownikom
ochotniczych straży pożarnych na terenie Gminy Nurzec-Stacja**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559, 583) oraz art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. poz. 2490) – Rada Gminy Nurzec-Stacja uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się ekwiwalent pieniężny dla strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych na terenie Gminy Nurzec-Stacja:

- 1) w wysokości 25,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć złotych) za każdą rozpoczętą godzinę od zgłoszenia wyjazdu z jednostki ochotniczej straży pożarnej w czasie działania ratowniczego lub udziału w akcji ratowniczej;
- 2) w wysokości 10,00 zł (słownie: dziesięć złotych) za każdą rozpoczętą godzinę udziału w szkoleniu lub ćwiczeniu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nurzec-Stacja.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

.....

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr.....

z dnia

Stosownie do art. 15 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych, strażak ratownik OSP, który uczestniczył w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu otrzymuje ekwiwalent pieniężny – niezależnie od otrzymywanego wynagrodzenia. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego ustala nie rzadziej niż raz na 2 lata, właściwa rada gminy w drodze uchwały. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego nie może przekraczać 1/175 przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego brutto, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U z 2021 r. poz. 291, z późn. zm.) przed dniem ustalenia ekwiwalentu pieniężnego, naliczanego za każdą rozpoczętą godzinę od zgłoszenia wyjazdu z jednostki ochotniczej straży pożarnej.

PROJEKT

UCHWAŁA NR / / 2022
RADY GMINY NURZEC-STACJA
z dnia 2022r.

w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja w 2022 roku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r., poz. 1372; poz. 1834), w związku z art. 11a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2020r., poz. 638; poz. 1718; poz. 1728) Rada Gminy Nurzec - Stacja uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja w 2022 roku, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nurzec-Stacja.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

PROJEKT

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja na rok 2022

Załącznik nr 1 do

UCHWAŁY NR / / 2022
RADY GMINY NURZEC-STACJA
z dnia 2022r.

PROGRAM
opieki nad zwierzętami bezdomnymi
oraz zapobiegania bezdomności zwierząt
na terenie Gminy Nurzec-Stacja
w 2022 roku



GMINA NURZEC-STACJA

PROJEKT

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja na rok 2022

SPIS TREŚCI:

1. Wprowadzenie.
2. Postanowienia ogólne.
3. Cele programu.
4. Realizacja zadań.
5. Edukacja mieszkańców.
6. Finansowanie programu.

WPROWADZENIE

Podstawą prawną podjęcia przez Radę Gminy Nurzec-Stacja uchwały w sprawie:

„Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja w 2022r.”

zwanego dalej Programem jest art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt. Ma on zastosowanie do wszystkich zwierząt domowych, w szczególności psów i kotów, w tym kotów wolno żyjących oraz zwierząt gospodarskich przebywających na terytorium gminy Nurzec-Stacja.

Program określa ogólne wytyczne dotyczące zapewnienia opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt poprzez określenie celów, zadań realizowanych w roku 2022 w ramach programu wraz ze wskazaniem realizujących je jednostek.

W programie określono zadania, których wybór został podyktowany zapisami z przedmiotowego zapisu - artykułu 11a ustawy o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2020 r., poz. 638) oraz wnioskami wynikającymi z działań podejmowanych do tej pory w zakresie dotyczącym bezdomnych zwierząt na terenie gminy.

Bezdomność zwierząt jest zjawiskiem społecznym, którego głównymi przyczynami są :

1. niekontrolowane rozmnażanie,
2. porzucenie zwierząt przez właścicieli,
3. ucieczki zwierząt,
4. łatwość pozyskiwania zwierząt, panujące mody na dane rasy zwierząt,
5. brak edukacji i wiedzy społeczeństwa w zakresie metod zapobiegania bezdomności, ze szczególnym uwzględnieniem sterylizacji i kastracji.

PROJEKT

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja na rok 2022

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 638);
- 2) **gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Nurzec-Stacja;
- 3) **programie** – należy przez to rozumieć Program opieki na zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja w 2022 roku;
- 4) **zwierzęta bezdomne** – zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabląkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod którą opieką trwale dotąd pozostawały (art.4 pkt 16 ustawy o ochronie zwierząt);
- 5) **zwierzęta domowe** – zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka o charakterze jego towarzysza (art.4 pkt 17 ustawy o ochronie zwierząt);
- 6) **schronisko dla zwierząt** – miejsce przeznaczone do opieki nad zwierzętami bezdomnymi spełniające warunki określone w ustawie o ochronie zdrowia zwierząt. Prowadzenie schronisk jest dozwolone po stwierdzeniu przez powiatowego lekarza weterynarii, w drodze decyzji, spełniania wymagań weterynaryjnych określonych dla prowadzenia danego rodzaju działalności;
- 7) **zwierzęta gospodarskie** – rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
- 8) **właściwe warunki bytowania** – zapewnienie zwierzęciu możliwości egzystencji,

PROJEKT

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja na rok 2022

zgodnie z potrzebami danego gatunku, rasy, płci i wieku;

- 9) **humanitarne traktowanie zwierząt** – traktowanie uwzględniające potrzeby zwierzęcia i zapewniające mu opiekę i ochronę (art.4 pkt 2 ustawy o ochronie zwierząt);
- 10) **okrutne traktowanie** – przypadki znęcania się nad zwierzętami oraz inne postępowanie właściciela bądź innej osoby, prowadzące do skutków porównywalnych ze skutkami znęcania się (art. 4 pkt 8 ustawy o ochronie zwierząt);
- 11) **zwierzęta wolno żyjące (dzikie)**”- zwierzęta nieudomowione żyjące w warunkach niezależnych od człowieka.
- 12) **koty wolno żyjące** – koty urodzone lub żyjące na wolności (żyjące w otoczeniu człowieka w stanie dzikim).

- § 2.
1. Koordynatorem Programu jest Wójt Gminy Nurzec - Stacja.
 2. Realizatorami Programu są :
 - 1) na poziomie Gminy Nurzec - Stacja – Wójt Gminy Nurzec-Stacja ;
 - 2) organizacje pozarządowe, których celem statutowym jest ochrona zwierząt, współpracujące z Gminą Nurzec-Stacja.

ROZDZIAŁ II

Cel programu

§ 3. Program walki z bezdomnością zwierząt, zwany dalej „*Programem*”, ma na celu:

1. Zapewnienie zwierzętom bezdomnym miejsca w schronisku w rozumieniu art. 4 pkt. 17 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2020 r., poz. 638).
2. Zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie gminy Nurzec-Stacja.
3. Zmniejszanie populacji bezdomnych zwierząt.
4. Edukacja mieszkańców gminy w zakresie humanitarnego traktowania zwierząt. Edukacja najmłodszych mieszkańców (przedszkola, szkoły) poprzez propagowanie akcji, zbiórek żywności, kocy itp. dla zwierząt potrzebujących z terenu gminy Nurzec-Stacja.
5. Propagowanie ograniczania i kontroli rozrodczości zwierząt domowych w szczególności psów i kotów.
6. Podejmowanie skutecznych działań w celu ograniczenia populacji bezdomnych zwierząt (w tym informowanie mieszkańców o możliwości zabiegów kastracji, sterylizacji w celu zmniejszenia populacji niechcianych zwierząt a tym samym zmniejszenia bezdomności zwierząt).

ROZDZIAŁ III

Realizacja zadań

- § 4. Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Nurzec-Stacja realizują:
- 1) Schronisko poprzez wylapywanie oraz przyjmowanie zwierząt bezdomnych do Schroniska wskazanych przez Policję lub mieszkańców, po uprzednim uzgodnieniu z Wójtem Gminy;
 - 2) Wójt Gminy poprzez wskazanie gospodarstwa rolnego, zapewniającego miejsce dla zwierząt gospodarskich;
 - 3) organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań publicznych, obejmujących opiekę nad zwierzętami bezdomnymi.
- § 5. Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie realizują:
- 1) Wójt Gminy poprzez:
 - a) zakup i wydawanie karmy społecznym opiekunom (karmicielom) kotów wolno żyjących;
 - b) podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących przy udziale organizacji pozarządowych lub / i przedstawiciela Urzędu;
 - c) podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących;
 - 2) organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań publicznych obejmujących opiekę nad kotami wolno żyjącymi oraz podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących.
- § 6. Odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Nurzec - Stacja realizują:
- 1) Schronisko na podstawie zawartej umowy w tym zakresie,
 - 2) Organizacje pozarządowe, które posiadają przedstawicieli przeszkolonych w

PROJEKT

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja na rok 2022

zakresie odławiania zwierząt domowych, a także odpowiedni sprzęt. Odłowione zwierzęta pozostają pod opieką organizacji lub przekazywane są do Schroniska, po wcześniejszym uzgodnieniu z tym podmiotem.

§ 7. Obligatoryjną sterylizację albo kastrację zwierząt w Schronisku dla zwierząt realizują:

1) Schronisko poprzez obligatoryjne przeprowadzanie zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt przyjętych do Schroniska, z wyjątkiem zwierząt u których istnieją przeciwwskazania do wykonania tych zabiegów, z uwagi na stan zdrowia i /lub wiek,

2) organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań publicznych obejmujących zabiegi sterylizacji i kastracji zwierząt bezdomnych i kotów wolno żyjących z terenu Gminy Nurzec-Stacja;

3) Zwierzęta odłowione po okresie 1- go miesiąca, które nie zostały adoptowane będą sterylizowane lub kastrowane.

4) Wójt Gminy poprzez:

- prowadzenie akcji zachęcającej właścicieli lub osób pod których opieką znajdują się psy i koty do wykonywania zabiegów sterylizacji i kastracji,
- dofinansowanie do zabiegu sterylizacji suk posiadających właściciela lub będących pod opieką innych osób, do każdego zwierzęcia w wysokości: 150 zł. Brutto.

Będzie ono przysługiwało wyłącznie mieszkańcom Gminy, po złożeniu przez nich wniosku opartego na zasadach wynikających z obowiązującego Regulaminu udzielania dofinansowania z budżetu Gminy Nurzec-Stacja do zabiegu sterylizacji suk z terenu Gminy. Dofinansowanie kosztów sterylizacji będzie prowadzone w kolejności otrzymanych wniosków - do wyczerpania środków finansowych

PROJEKT

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganiu bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja na rok 2022

zaplanowanych w budżecie Gminy na ten cel.

§ 8. Poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizują:

1) Schronisko poprzez prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli i oddawania do adopcji bezdomnych zwierząt osobom zainteresowanym i zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowania;

2) Wójt Gminy poprzez promocję adopcji zwierząt ze Schroniska oraz prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli, m.in. umieszczanie ogłoszeń o adopcji zwierząt na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nurzec-Stacja oraz na stronie internetowej www.nurzec-stacja.eu ;

3) organizacje pozarządowe poprzez prowadzenie akcji adopcyjnych promocyjnych.

§ 9. Usypianie ślepych miotów zwierząt realizują:

1) Schronisko poprzez dokonywanie przez lekarza weterynarii zabiegów usypiania ślepych miotów;

2) Wójt Gminy poprzez zawieranie umów z zakładami leczniczymi dla zwierząt.

§10. Na gospodarstwo rolne zapewniające miejsca dla zwierząt gospodarskich w 2022r. wskazuje się gospodarstwo z którym Wójt Gminy Nurzec-Stacja zawrze stosowne porozumienie w celu właściwej opieki.

§ 11. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych udziałem zwierząt realizują:

1) Wójt Gminy poprzez zawieranie umów z zakładami leczniczymi dla zwierząt w zakresie opieki weterynaryjnej udzielanej zwierzętom bezdomnym i kotom wolno żyjącym, na terenie wyznaczonym administracyjnymi granicami gminy Nurzec – Stacja;

2) Schronisko poprzez zapewnienie dalszej opieki weterynaryjnej.

ROZDZIAŁ IV

Edukacja mieszkańców

§ 12. Wójt Gminy Nurzec-Stacja w ramach Programu prowadzi we współpracy z jednostkami organizacyjnymi Gminy Nurzec-Stacja (tj. jednostkami oświatowymi i jednostką kultury) działania edukacyjne m. in. w zakresie odpowiedzialnej i właściwej opieki nad zwierzętami, ich humanitarnego traktowania, propagowania sterylizacji i kastracji oraz czipowania, a także adopcji zwierząt bezdomnych.

PROJEKT

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja na rok 2022

ROZDZIAŁ V

Finansowanie programu

- § 13. Środki finansowe na realizację zadań wynikających z Programu zabezpieczone są w budżecie Gminy Nurzec-Stacja, według tabeli stanowiącej załącznik do Programu.
- § 14. Środki finansowe wydatkowane będą poprzez zlecenie świadczenia usług i dostaw, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843).

PROJEKT

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja na rok 2022

Załącznik nr 1
do Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi
oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na
terenie Gminy Nurzec-Stacja w 2022 roku

L. p.	Jednostka realizująca		Środki finansowe (zł.)	Zadania
		poprzez		
1	WÓJT Gminy Nurzec-Stacja	Wyłonione Schronisko Dla Bezdomnych Zwierząt	4 000	<p>1. Wyłapywanie i odbieranie z terenu Gminy Nurzec - Stacja zwierząt :</p> <ul style="list-style-type: none"> - zagubionych, - porzuconych, - zagrażających bezpieczeństwu publicznemu i bezpieczeństwu w ruchu lądowym, - zwierząt chorych, - okaleczonych, - będących ofiarami przemocy, <p>2. wypadków komunikacyjnych i losowych transport odłowionych zwierząt z miejsca odbioru do miejsca gdzie będą miały zapewnioną :</p> <ul style="list-style-type: none"> -opiekę tymczasową, - schronienie, - wyżywienie, - opiekę weterynaryjną, - dozór całodobowy, <p>3. w stosunku do zwierząt domowych, których ustalenie prawowitych właścicieli nie jest możliwe zostanie uruchomiona procedura adopcyjna,</p> <p>4. działania informacyjno – edukacyjne,</p>

PROJEKT

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganiu bezdomności zwierząt na terenie Gminy Nurzec-Stacja na rok 2022

2	Wójt Gminy Nurzec-Stacja	Urząd Gminy Nurzec-Stacja	8 000	<ol style="list-style-type: none">1) podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolnożyjących, w tym ich dokarmianie,2) dofinansowanie do zabiegu sterylizacji suk posiadających właściciela lub będących pod opieką innych osób3) zapewnienie opieki zwierzętom gospodarskim,4) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt, jako uzupełnienie działań w tym zakresie,5) działania informacyjno – edukacyjne,<ul style="list-style-type: none">- prowadzenie akcji zachęcających właścicieli psów i kotów do wykonywania zabiegów sterylizacji i kastracji,- promocja adopcji zwierząt ze schroniska oraz prowadzenie działań zmierzających do pozyskania nowych właścicieli, m.in. umieszczanie ogłoszeń o adopcji zwierząt na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Nurzec-Stacja oraz na stronie internetowej www.nurzec-stacja.eu
---	--------------------------	---------------------------	-------	--

UCHWAŁA NR
RADY GMINY NURZEC-STACJA

z dnia 2022 r.

**w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy
Nurzec-Stacja w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559) Rada Gminy Nurzec-Stacja uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Nurzec-Stacja stanowiący załącznik do uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nurzec-Stacja.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Zenon Podbielski

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Nurzec-Stacja

z dnia.....2022 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Nurzec-Stacja

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin dotyczy dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Nurzec-Stacja (zwanej dalej Gminą).

2. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

3. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nakładają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

4. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o ustawie, rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028, z późn. zm.). Pozostałe pojęcia użyte w regulaminie mają znaczenie wskazane w ustawie.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 2. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnienia następującego minimalnego poziomu świadczonych usług:

- 1) ciągłości i niezawodności dostawy wody do nieruchomości o ciśnieniu umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż 0,05 MPa , w granicach technicznych możliwości świadczenia usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych m.in. strukturą i średnicą przyłącza wodociągowego oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług.
- 2) zapewnić dostawę wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi o należytej jakości, wolną od mikroorganizmów chorobotwórczych i pasożytów w liczbie stanowiącej potencjalne zagrożenie dla zdrowia ludzkiego, wszelkich substancji w stężeniach stanowiących potencjalne zagrożenie dla zdrowia ludzkiego oraz nie wykazującą agresywnych właściwości korozyjnych o jakości i parametrach nieprzekraczających wymienionych nieprzekraczających parametrów określonych w przepisach obowiązującego prawa a w szczególności w zakresie następujących parametrów:
 - a) żelazo 200µg Fe/l
 - b) mangan 50µg Mn/l,
 - c) jon amonowy 0,50 mg NH₄⁺/l,
 - d) azotany 50mg NO₃⁻/l,
 - e) azotyny 0,50 mg NO₂⁻/l,
 - f) barwa akceptowalna i bez nieprawidłowych zmian,
 - g) mętność 1NTU,
 - h) pH 6,5-9,5,
- 3) ciągłości i niezawodności odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych m.in. strukturą, średnicą przyłącza kanalizacyjnego oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług.

§ 3. W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo:

- 1) zapewnia ciągłość dostawy wody w ilości, zapewniającej zaspokojenie potrzeb bytowych odbiorców świadczonych usług,

- 2) dostarcza odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie pisemnej umowy, o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa i niniejszym regulaminem,
- 3) w zakresie w jakim wymagają tego przepisy prawa, wydaje warunki techniczne niezbędne do podłączenia do sieci będącej w eksploatacji przedsiębiorstwa oraz uzgadniać przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną,
- 4) prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody,
- 5) prowadzi okresową kontrolę urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo,
- 6) odpowiada za utrzymanie i prawidłowe funkcjonowanie urządzeń wodociągowych,
- 7) usuwa awarie urządzeń wodociągowych,
- 8) wznawia dostarczanie wody niezwłocznie po ustaniu przyczyn uzasadniających odcięcie przyłącza wodociągowego.

§ 4. 1. W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo:

- 1) zapewnia przyjęcie do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorcę usług,
- 2) zapewnia ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,
- 3) odprowadza wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń,
- 4) zapewnia należyte warunki odbioru ścieków oraz zapewnia jakość oczyszczonych i odprowadzanych ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli ilości i jakości oczyszczonych i odprowadzanych ścieków, w tym ścieków przemysłowych oraz przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) wydaje warunki techniczne przyłączenia nieruchomości do sieci i uzgadniania dokumentacji projektowej,
- 6) wznawia odprowadzanie ścieków niezwłocznie po ustaniu przyczyn uzasadniających odcięcie przyłącza kanalizacyjnego.

§ 5. W zakresie, w jakim urządzenia i sieci wodociągowe lub kanalizacyjne należą do Gminy, Gmina zobowiązana jest współdziałać z Przedsiębiorstwem w celu umożliwienia przedsiębiorstwu wykonania jego obowiązków przewidzianych niniejszym regulaminem i przepisami prawa.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 6. 1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

2. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.

3. Umowa jest zawierana w formie pisemnej.

§ 7. 1. Umowa może być zawarta z osobą, która spełnia przewidziane przepisami prawa warunki .

2. Przedsiębiorstw udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, jak również o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

3. Przedsiębiorstwo udostępnia odpowiedni wzór wniosku o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę oraz wzór umowy o zaopatrzenie w wodę.

4. Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 8. Umowa o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym zawierana jest na pisemny wniosek , który powinien zawierać elementy wymagane przepisami powszechnie obowiązującego prawa

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9. 1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków, określone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa w tym art. 27 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

2. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnością za świadczoną przez Przedsiębiorstwo usług dostawy wody i odbioru ścieków jest faktura.

3. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze,

4. Wejście w życie nowej taryfy nie wymaga zmiany umowy i obowiązuje w rozliczeniach za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo bez potrzeby odrębnego powiadamiania odbiorcy usług. Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio do zmiany ustawy o podatku od towarów i usług, a w szczególności stawek tego podatku.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 10. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie.

2. Celem złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci osoba ubiegająca się o przyłączenie może skorzystać z wzorów wniosków i oświadczeń dostępnych w siedzibie oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

3. Podmiot ubiegający się o przyłączenie jego nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej składa Przedsiębiorstwu wnioski o przyłączenie, który powinien zawierać, elementy wskazane w przepisach powszechnie obowiązującego prawa co najmniej :

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) określenie przewidywanej ilości pobieranej wody oraz jej przeznaczenia,
- 4) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
- 5) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług ze wskazaniem ewentualnych innych źródeł poboru wody.
- 6) adres i opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
- 7) wskazanie proponowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i odprowadzania ścieków,
- 8) datę i podpis osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 11. Do wniosku, o którym mowa w § 10, podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci powinien załączyć ;

- 1) plan zabudowy lub szkic sytuacyjny określający usytuowanie przyłącza względem sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej i/lub innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu
- 2) oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

§ 12. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo, w terminie:

- 1) 21 dni - w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej,

2) 45 dni - w pozostałych przypadkach, od otrzymania prawidłowo złożonego i kompletnego wniosku, o którym mowa w § 10, wraz z kompletem niezbędnych załączników, określa warunki techniczne przyłączenia nieruchomości do sieci.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może przedłużyć terminy określone w ust. 1 odpowiednio o kolejne 21 lub 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci z podaniem uzasadnienia przyczyn tego przedłużenia.

3. Warunki techniczne przyłączenia powinny określać co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa,
- 2) informacje o rodzaju i treści dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci,
- 3) okres ważności wydanych warunków przyłączenia (nie krótszy niż jeden rok),
- 4) parametry techniczne przyłącza,
- 5) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego - w przypadku zamiaru odprowadzania ścieków przemysłowych i wystąpienia przesłanek określonych w art. 10 pkt 6 ustawy,
- 6) miejsce zainstalowania wodomierza głównego.

4. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.

5. Warunki techniczne stanowią podstawę do rozpoczęcia prac projektowych.

6. Do warunków przyłączenia do sieci Przedsiębiorstwo załącza wzór umowy o przyłączenie do jego sieci wodociągowej.

§ 13. Wyniki prób szczelności i odbiorów należy potwierdzić przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron w protokołach, których wzory określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 14. 1. Warunki przyłączenia określają co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa,
- 2) przeznaczenie wody dostarczanej przez Przedsiębiorstwo, z podziałem na poszczególne cele, w oparciu o bilans zapotrzebowania na wodę, ujęty we wniosku o przyłączenie,
- 3) miejsce zainstalowania wodomierza głównego.

2. Warunki techniczne stanowią podstawę do rozpoczęcia prac projektowych przez Odbiorcę.

§ 15. Wznowienie dostawy wody przyłączem wodociągowym, jeżeli pozostawało ono nieczynne przez okres, którego długość rodzi zagrożenie utraty zdolności technicznej do bezpiecznego przesyłu wody, następuje w oparciu o nowe warunki przyłączenia do sieci wydane przez Przedsiębiorstwo.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 16. 1. Ustala się techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) W zakresie usług wodociągowych :
 - a) nieruchomość może zostać podłączona do istniejącej sieci wodociągowej poprzez przyłącze wodociągowe, włączone bezpośrednio do sieci wodociągowej;
 - b) odległość nieruchomości od sieci wodociągowej oraz lokalizacja nieruchomości nie wskazuje na konieczność rozbudowy sieci wodociągowej;
 - c) na przyłączy wodociągowym może być zainstalowany tylko jeden wodomierz główny;
 - d) instalacja wodociągowa w budynku wykonana jest zgodnie z warunkami technicznymi, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane i ich usytuowanie, o których mowa w Art.7 ust.1 pkt1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 –Prawo budowlane;
- 2) W zakresie usług kanalizacyjnych:

- a) nieruchomość może zostać podłączona do istniejącej sieci kanalizacyjnej poprzez przyłącze kanalizacyjne, włączone bezpośrednio do sieci kanalizacyjnej;
- b) odległość nieruchomości od sieci kanalizacyjnej oraz lokalizacja nieruchomości nie wskazuje na konieczność rozbudowy sieci kanalizacyjnej;
- c) przyłącze kanalizacyjne z nieruchomości powinno być włączone do sieci kanalizacyjnej poprzez studnię rewizyjną z lokalizowaną na tej sieci. W przypadku włączenia przyłącza kanalizacyjnego do kanału o średnicy $\geq \text{Ø}600$ dopuszcza się wykonanie tego włączenia bezpośrednio do kanału, przy czym w takiej sytuacji studnia rewizyjna winna być zabudowana na przyłączu kanalizacyjnym bezpośrednio przy włączeniu go do kanału;
- d) średnica minimalna przyłącza kanalizacyjnego wynosi $\text{Ø}160$, a maksymalna ograniczona jest średnicą i przepustowością sieci kanalizacyjnej w miejscu włączenia przyłącza do sieci;
- e) instalacja kanalizacyjna w budynku wykonana jest zgodnie z warunkami technicznymi, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane i ich usytuowanie, o których mowa w Art.7 ust. 1 pkt 1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994—Prawo budowlane;

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 17. Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci przed rozpoczęciem budowy i po sporządzeniu dla przyłącza planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub jednostkowej, przedkłada przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu sporządzony plan celem sprawdzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, czy uwzględnia on wydane warunki przyłączenia do sieci.

§ 18. 1. Wykonane przyłącze podlega odbiorowi technicznemu, który polega na sprawdzeniu przez Przedsiębiorstwo zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją projektową i warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci w tym kontroli:

- 1) ułożenia rur w otwartym wykopie, pod rygorem odkrycia wykonanego przyłącza przez podmiot przyłączany bądź pokrycia kosztu inspekcji TV przyłącza kanalizacyjnego;
- 2) funkcjonowania zestawu wodomierzowego na przyłączu wodociągowym w budynku lub w studni wodomierzowej;
- 3) wykonania studni wodomierzowej na przyłączu wodociągowym;
- 4) wykonania studni kanalizacyjnych na przyłączu kanalizacyjnym.

2. Protokół odbioru przyłącza stanowi potwierdzenie prawidłowości jego wykonania.

3. Włączenie dopływu wody z sieci wodociągowej lub włączenie odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej, dokonywane jest przez Przedsiębiorstwo niezwłocznie po dokonaniu odbioru technicznego przyłącza oraz zawarciu umowy.

4. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia oraz z przedstawioną w ramach uzgodnień dokumentacją techniczną.

5. Należy pisemnie lub telefonicznie ustalić termin wykonania i odbioru przyłącza z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem do planowanych prac, z zastrzeżeniem, że wykonanie i odbiór przyłącza może nastąpić jedynie, jeśli w okresie 3 dni poprzedzających planowane prace oraz w dniu planowanych prac temperatura powietrza i gruntu nie była i nie jest niższa niż $+1^{\circ}\text{C}$ chyba, że wyższa temperatura powietrza lub gruntu lub dłuższy okres utrzymywania się określonych temperatur, wymagane są przez producentów lub dostawców rozwiązań lub materiałów stosowanych przy wykonaniu robót.

6. Określone w warunkach przyłączenia odbiór końcowy, a także próby i odbiory częściowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

7. Odbioru dokonuje się przed zasypaniem przyłącza. Odbiór prac ulegających częściowemu zakryciu (zasypaniu) podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem).

8. Przed zasypaniem przyłącza podmiot przyłączany zobowiązany jest wykonać geodezyjną inwentaryzację powykonawczą w zakresie wymaganym przepisami powszechnie obowiązującego prawa w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza do Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a drugi do odpowiedniego organu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

9. Po dokonaniu pozytywnego odbioru technicznego i zawarciu umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków następuje montaż przyrządów pomiarowych.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 19. 1. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lokalnych lub w inny zwyczajowo przyjęty przez przedsiębiorstwo sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody, jeżeli jest on możliwy do przewidzenia,
- 2) zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty przez przedsiębiorstwo sposób,
- 3) podjąć, w zakresie w jakim jest to możliwe, niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody.

§ 20. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lokalnych lub w inny zwyczajowo przyjęty przez przedsiębiorstwo sposób, co najmniej na 3 dni robocze przed dniem, w którym przerwa w świadczeniu usług się rozpocznie. Jeżeli planowane jest odcięcie dostaw wody lub zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego, przedsiębiorstwo informuje, w sposób opisany powyżej, odbiorców usług co najmniej 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, podając jednocześnie informacje o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru.

§ 21. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach wskazanych w przepisach prawa, w tym przypadku, gdy wykonano je niezgodnie z przepisami prawa lub jakość wprowadzanych do sieci ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, w szczególności w ustawie i w wydanych do niej aktach wykonawczych. Postanowienie to nie narusza innych uprawnień przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikających z ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 22. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach i regulacjach i umowach oraz o wynikających z nich prawach i obowiązkach, a także przyjmowania reklamacji, jak również do informowania o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

§ 23. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

- 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
- 2) dane umożliwiające kontakt,
- 3) godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji, były udostępnione w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz na jego stronie internetowej.

§ 24. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były następujące:

1) dokumenty w aktualnym brzmieniu:

- a) taryfa,
- b) niniejszy regulamin,
- c) tekst jednolity ustawy (w przypadku braku tekstu jednolitego – tekst ujednolicony) wraz z aktami wykonawczymi.

2) informacje dotyczące:

- a) szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
- b) procedury reklamacyjnej,
- c) sposobu rozstrzygnięcia, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:
 - odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
 - odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 25. 1. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług, w tym w szczególności dotyczących:

- 1) wysokości naliczonych odbiorcy opłat za takie usługi,
- 2) ilości i jakości świadczonych usług,
- 3) funkcjonowania przyrządów pomiarowych (opomiarowania) należących do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

2. Reklamacja powinna być sporządzona i doręczona przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia w celu dokonania sprawdzenia przez przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne.

4. Inne reklamacje Odbiorca może zgłaszać w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury lub zdarzenia stanowiącego podstawę reklamacji.

§ 26. 1. Reklamacje powinny zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo firmę podmiotu zgłaszającego reklamację,
- 2) przedmiot reklamacji,
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- 4) informacje co do możliwości kontaktu z podmiotem zgłaszającym reklamację,
- 5) numer i datę umowy, jeśli Odbiorca posiada więcej niż jedną umowę,
- 6) podpis Odbiorcy.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji w terminie 30 dni od daty jej wpływu w formie pisemnej, chyba że podmiot zgłaszający reklamację wskaże inny sposób kontaktu.

3. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do Odbiorcy, udostępnia on nieruchomość osobom reprezentującym przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne. Zaniechanie udostępniania nieruchomości wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.

- 1) Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną, faksem lub w inny sposób, o ile Odbiorca wskaże taką formę.
- 2) Odmowa uwzględnienia reklamacji przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.
- 3) W przypadku reklamacji wskazań wodomierza głównego, reklamację uwzględnia się o ile kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowość działania tego wodomierza.

§ 27. 1. Jeśli reklamacja dotyczy parametrów wody, ich sprawdzenie następuje na przyłączy wodociągowym lub na najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym.

2. Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne udziela odpowiedzi Odbiorcy w sprawach innych niż reklamacje, w szczególności w sprawach zakłóceń w dostawie wody i odprowadzenia ścieków, w terminach:

- 1) zapytania otrzymane telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną – bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, tym samym kanałem informacyjnym,
- 2) wystąpienie na piśmie – w terminie 14 dni w formie pisemnej, chyba że Odbiorca dopuścił udzielenie informacji w innej formie.

§ 28. Informacje podane przez Odbiorcę w umowie, dotyczące w szczególności: adresu siedziby lub miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wiążą strony do czasu pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez Odbiorcę.

§ 29. 1. W przypadku opóźnienia z wpłatą należności, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia upomnienie.

2. Upomnienie może zostać wysłane Odbiorcy nie częściej niż raz w miesiącu.

§ 30. 1. Kontrole i czynności dokonywane na podstawie art. 7 ustawy przeprowadza się w dniach i godzinach pracy obowiązujących u Odbiorcy, w sposób niezakłócający pracy, z zastrzeżeniem art. 10 pkt 3 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z zastrzeżeniem ustępu 2.

2. Kontrolę w lokalu mieszkalnym przeprowadza się w godzinach od 7⁰⁰ do 20⁰⁰, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 31. 1. Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego posiadają wyłącznie jednostki straży pożarnej.

2. Informacja o ilości wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem miejsca i daty poboru określa pisemna informacja składana przez komendanta straży pożarnej która stanowi podstawę do rozliczeń za pobraną wodę pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Gminą Nurzec-Stacja

3. Przedsiębiorstwo obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie.

4. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są na podstawie deklaracji Straży Pożarnej lub Gminy.

Rozdział 11.

Postanowienia końcowe

§ 32. Z chwilą wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc dotychczasowy Regulamin.

UCHWAŁA NR / /2022

RADY GMINY NURZEC-STACJA

z dnia kwietnia 2022 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 oraz z 2021 r., poz. 401, poz. 1558, poz. 2190 i poz. 2292), art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 333), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 888) Rada Gminy Nurzec-Stacja uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VI/46/2019 Rady Gminy Nurzec-Stacja z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r., poz. 3544, z 2020 r., poz. 2279 oraz z 2021 r., poz. 4387) w § 4 pkt 20 otrzymuje brzmienie:

„12) Sołectwo Wólka Nurzecka – Katarzyna Michnowska - 10%,”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nurzec-Stacja.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Zenon Podbielski

UCHWAŁA NR /2022
RADY GMINY NURZEC-STACJA
z dnia kwietnia 2022 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie poboru w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559), art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888, poz. 1648 i poz. 2151) Rada Gminy Nurzec-Stacja uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr V/38/2019 Rady Gminy Nurzec-Stacja z dnia 21 marca 2019 r. w sprawie poboru w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r., poz. 1650, z 2020 r., poz. 2280 oraz z 2021 r., poz. 4388) w § 2 pkt 20 otrzymuje brzmienie: „12) w sołectwie Wólka Nurzecka – Katarzyna Michnowska,”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nurzec-Stacja.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Zenon Podbielski

UCHWAŁA Nr /2022
RADY GMINY NURZEC-STACJA
z dnia kwietnia 2022 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurcu-Stacji do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 13 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 583) uchwała się, co następuje:

§ 1. Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurcu-Stacji do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących świadczeń pieniężnych, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 583).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nurzec-Stacja.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Zenon Podbielski

UCHWAŁA Nr /2022
RADY GMINY NURZEC-STACJA

z dnia kwietnia 2022 r.

w sprawie wyznaczenia miejsca do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników oraz wprowadzenia regulaminu handlu w wyznaczonym miejscu

Na podstawie art. 3 ust. 1 i art. 5 ustawy z dnia 29 października 2021 r. o ułatwieniach w prowadzeniu handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników (Dz. U. z 2021 r. poz. 2290) uchwała się co następuje:

§ 1. Wyznacza się miejsce do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników na działce nr1045/10 położonej w miejscowości Nurzec-Stacja przy ulicy Żerczyckiej.

§ 2. Ustala się zasady prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników na wyznaczonym miejscu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nurzec-Stacja.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Zenon Podbielski

ZAŁĄCZNIK

Regulamin określający zasady prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i członków ich rodzin

§ 1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z wyznaczonego miejsca zlokalizowanego na nieruchomości oznaczonej nr geodezyjnym 1045/10 położonej w Nurcu-Stacji przy ulicy Żerczyckiej.

§ 2. 1. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku są rolnicy i ich domownicy.

2. Uprawnieni do prowadzenia handlu są zobowiązani w szczególności do:

- 1) przestrzegania regulaminu;
- 2) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym;
- 3) zachowanie czystości w obrębie zajmowanego stanowiska zarówno w trakcie sprzedaży jak i po jej zakończeniu;
- 4) uprzątnięcia zajmowanego miejsca po zakończeniu handlu.

§ 3. 1. Na terenie wyznaczonego miejsca przedmiotem handlu mogą być tylko produkty rolne, spożywcze oraz wyroby rękodzieła wytworzone w gospodarstwie rolnym

2. Sprzedaż artykułów spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w odrębnych przepisach, a w szczególności zgodnie z przepisami sanitarnymi i weterynaryjnymi dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych.

3. Handel może odbywać się z ręki, kosza lub rozstawionych stoisk handlowych w obrębie wyznaczonego miejsca.

§ 4. Na wyznaczonym miejscu zabrania się:

- 1) prowadzenia gier hazardowych i losowych bez zezwolenia wydanego na podstawie odrębnych przepisów;
- 2) wnoszenia oraz używania materiałów i substancji niebezpiecznych;
- 3) sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań lub przetargów;
- 4) postawiania po zakończeniu handlu wózków, skrzynek, innych opakowań i urządzeń handlowych;
- 5) zaśmiecania i zanieczyszczania terenu targowiska;
- 6) prowadzenia handlu poza obszarem targowiska.

UCHWAŁA NR
RADY GMINY NURZEC-STACJA

z dnia 2022 r.

**w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy
w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy na lata 2021 – 2030 Gminy Nurzec–Stacja za 2021 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583) i w związku z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1249) Rada Gminy Nurzec-Stacja uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy na lata 2021-2030 za 2021 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Zenon Podbielski

UCHWAŁA NR
RADY GMINY NURZEC-STACJA

z dnia 2022 r.

**w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurcu-Stacji
za rok 2021 oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej na 2022 rok**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583) i w związku z art. 110 ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, 2270, z 2022 r. poz. 1, 66) Rada Gminy Nurzec-Stacja uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nurcu-Stacji za rok 2021 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Zenon Podbielski

UCHWAŁA NR
RADY GMINY NURZEC-STACJA

z dnia 2022 r.

**w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r.
o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej przez Gminę Nurzec-Stacja za 2021 rok oraz
Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2019-2021**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583) i w związku z art. 179 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 447) Rada Gminy Nurzec- Stacja uchwała co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej przez Gminę Nurzec–Stacja za 2021 rok oraz Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2019-2021.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Zenon Podbielski