

Gmina Nurzec-Stacja
ul. Żerczycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja

Znak sprawy: RRG.4125.1.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie zadania pn.: „**Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej.**”

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej 5.350.000 euro

ZATWIERDZAM:

Wójt
Piotr Jaszczuk

.....
podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej

Nurzec-Stacja, 25.06.2020r.

I. Informacje ogólne

1. Gmina Nurzec-Stacja ul. Żerczycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja, zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej.”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
2. Postępowanie prowadzone jest wg przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. 2019 poz. 1843), zwanej dalej ustawą Pzp.
Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 25.06.2020r. pod nr 554807-N-2020.
3. Zamawiający, działając na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp, zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w sytuacji, gdy środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej”, zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną. (Budynek wieży ciśnień położony jest w Nurcu-Stacji przy ul. Kolejowej.) Dokumentacja techniczna obejmuje projekty budowlane i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w branży budowlanej i elektrycznej.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany z udziałem środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na podstawie projektu pn. „Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej Działanie 8.6 Inwestycje na rzecz rozwoju lokalnego Priorytet inwestycyjny 9.4 Inwestycje dokonywane w kontekście strategii na rzecz rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, Nr naboru WND-RPPD.08.06.00-IZ.00-20-021/20

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami. Przedmiot zamówienia Wykonawca wykona z własnych nowych materiałów pierwszego gatunku. Materiały dostarczone przez Wykonawcę powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane.
4. Materiały pochodzące z demontażu urządzeń istniejących oraz gruz Wykonawca zobowiązany jest poddać utylizacji w ramach wynagrodzenia wynikającego ze złożonej oferty. Koszt załadunku, rozładunku oraz przewozu urządzeń i gruzu do miejsca ich utylizacji mieści się w wynagrodzeniu wynikającym ze złożonej oferty.
5. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów i urządzeń równoważnych do wskazanych w dokumentacji technicznej, z zastrzeżeniem, że ich parametry techniczne, funkcjonalne i użytkowe nie mogą być gorsze niż parametry materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji technicznej. Zamawiający będzie dokonywał oceny zgodności i równoważności w uzgodnieniu z autorem dokumentacji technicznej.

6. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent lub pochodzenie źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę – należy przyjąć, że Zamawiający podał opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno - eksploatacyjno - użytkowych nie gorszych niż te, które zostały podane w opisie przedmiotu zamówienia. Podstawa prawna: art. 29 ust. 3 ustawy Pzp.
7. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia występują normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, należy to traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są rozwiązania równoważne opisywanym.
8. Zamawiający, mając na uwadze ułatwienie kalkulowania ceny ofertowej, udostępnia jako materiał pomocniczy posiadane przedmiary robót. Zamawiający informuje, iż udostępnione przedmiary mają za zadanie jedynie ułatwić Wykonawcom skalkulowanie ceny ofertowej, w związku z czym nie będą miały wpływu na przebieg procesu budowlanego oraz wysokość wynagrodzenia umownego określonego poprzez zryczałtowaną cenę ofertową.
9. Opis przedmiotu zamówienia zawarty w dokumentacji technicznej został sporządzony z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Wykonawcy zobowiązani są do wskazania w ofercie zakresu robót, którego realizację zamierzają powierzyć podwykonawcom [wymagane oświadczenie w ww. zakresie zawarte jest na formularzu ofertowym].
12. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
13. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować na warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ minimum 24 – miesięczną gwarancję na wykonane prace i wbudowane urządzenia.
14. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): Roboty remontowe i renowacyjne: 45.45.30.00-7; Roboty rozbiórkowe: 45.11.13.00-1; Dach: 44.11.24.00-2; Piaskowanie fasady budynków: 45.45.21.00-1; Instalowanie drzwi i okien: 45.42.11.30-4; Roboty instalacyjne elektryczne: 45.31.00.00-3; Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg: 45.23.32.50-6;
15. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:
 - 15.1 Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, w związku z art. 36 ust. 2 pkt. 8a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby pracownicy fizyczni wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac budowlanych pod nadzorem kierownika budowy, takie jak roboty rozbiórkowe, naprawa konstrukcji dachu, montaż stolarki okiennej i drzwiowej, montaż instalacji elektrycznej, piaskowanie fasady budynku, roboty w zakresie nawierzchni; zatrudnieni byli przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. jedn. Dz. U. 2019 poz. 1040 ze zm.).
 - 15.2 Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy lub podwykonawcy. W przypadku gdy czynności w zakresie realizacji zamówienia zostaną powierzone do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy ww. pracowników podwykonawcy i dalszego podwykonawcy. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć

w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudniania przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców pracowników, o których mowa powyżej, na umowę o pracę.

- 15.3 Wykonawca lub podwykonawca za pośrednictwem Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy przedstawi wykaz osób i stosowne oświadczenie, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę. W przypadku zmiany zatrudnionych w trakcie realizacji umowy Wykonawca / podwykonawca ma obowiązek przedstawić aktualny wykaz w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany osób.
- 15.4 Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG lub innych równoważnych rejestrów oraz osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. 2019 poz. 1186 ze zm.).
- 15.5 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca / podwykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonującej wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności:
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy / umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności pozbawione adresów zamieszkania, nr PESEL pracowników itp.). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (zanonimizowane analogicznie j. w.);
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń (zanonimizowane analogicznie j. w.).
- 15.6 Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy jeśli Wykonawca, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie udokumentuje, że pracownicy fizyczni wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu robót budowlanych, są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **do dnia 18 grudnia 2020r.**

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw wykluczenia

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1.1 posiadają doświadczenie, tj.:

- wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie polegające na budowie, rozbudowie lub przebudowie budynku lub remoncie pomieszczeń o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 zł brutto;
- 1.2 dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

- minimum jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi oraz posiadającą odpowiednie kwalifikacje wynikające z art. 37 c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami /t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 282 / tj. posiadającą uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. 2019 poz. 1186 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2020 poz. 220); pozwalające na objęcie obowiązków kierownika budowy, która będzie wykonywać swoje obowiązki osobiście, wraz z informacjami na temat jej wykształcenia, doświadczenia i kwalifikacji zawodowych, oraz informacją o podstawie do dysponowania pracą tej osoby.
- minimum jedną osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika robót elektrycznych posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń odpowiadające tej specjalności, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. 2019 poz. 1186 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2020 poz. 220);

2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 oraz 4 ustawy Pzp.

3. Przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp dotyczą Wykonawcy, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j.Dz.U. z 2020 r., poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 498 z późn. zm.).

4. Przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp dotyczą Wykonawcy, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
5. Przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp dotyczą Wykonawcy, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego oraz braku podstaw wykluczenia służyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **[wg załącznika nr 2a do SIWZ]**;
 - 1.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **[wg załącznika nr 2b do SIWZ]**;
 - 1.3 odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 1.4 wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zamówień spełniających warunki określone w rozdziale IV pkt. 1.1 SIWZ, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane **[wg załącznika nr 4 do SIWZ]**;
 - 1.5 referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane ujęte w wykazie wykonanych zamówień spełniających warunki określone w rozdziale IV pkt 1.1 SIWZ były wykonywane, określające, czy zostały one wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów);
 - 1.6 wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **[wg załącznika nr 5 do SIWZ]**;
 - 1.7 zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dotyczy Wykonawców polegających na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy Pzp **[wg załącznika nr 6 do SIWZ]**.

2. Zamawiający, działając w oparciu o art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, określonych w punktach 1.3 – 1.6,
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 5.1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.3, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 5.2. dokumenty, o których mowa w pkt 1.3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 5.3. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów określonych w pkt 1.3 – zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Oświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku przedsiębiorców ubiegających się wspólnie o zamówienie (spółka cywilna, konsorcjum), przedsiębiorcy składają oddzielnie oświadczenia wymienione w pkt 1.1 i 1.2. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Wykonawcy polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy Pzp, przedstawiają na żądanie Zamawiającego dokumenty dotyczące tych podmiotów w zakresie określonym w pkt 1.3.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 1, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

VI. Opis sposobu przygotowywania ofert i zasad postępowania po otwarciu ofert

1. Oferta musi zawierać:
 - 1.1 wypełniony formularz ofertowy **[wg załącznika nr 1 do SIWZ]**;
 - 1.2 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **[wg załącznika nr 2a do SIWZ]**;
 - 1.3 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **[wg załącznika nr 2b do SIWZ]**;

- 1.4 pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (dotyczy spółek cywilnych, konsorcjów);
- 1.5 pełnomocnictwo do podpisywania oferty lub poświadczania kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem (jeżeli dotyczy);
- 1.6 zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (dotyczy Wykonawców polegających na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy Pzp) – **wg załącznika nr 6 do SIWZ.**
2. Wykonawcy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp [wg załącznika nr 3 do SIWZ]. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawcy mogą przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie z dokumentów dołączonych do oferty powinno wynikać umocowanie osób podpisujących ofertę do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo ogólne umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniach, w tym zawierania umów, w zakresie zamówień publicznych, z zastrzeżeniem pkt 13.1 niniejszego rozdziału (dotyczy jedynie podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie: spółki cywilnej, konsorcjum).
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie ze sposobem reprezentacji.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy:
 - 7.1 oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Ustawa Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale;
 - 7.2 dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 7.3 w przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) lub przez osoby wymienione w pkt 7.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;

- 7.4 poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
- 7.5 w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumentach rejestracyjnych (ewidencyjnych) Wykonawcy lub podmiotów, o których mowa w pkt 7.3, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
8. W przypadku załączania do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć **wraz z tłumaczeniem na język polski**, poświadczonym przez Wykonawcę w sposób opisany w pkt 7 niniejszego rozdziału.
9. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
10. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich).
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę**. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający jej identyfikację (np. wraz z imienną pieczętką osoby ją sporządzającej).
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżę, że nie mogą one być udostępniane;
- 12.1 przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. 2019 poz. 1010 ze zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności;
- 12.2 Zamawiający zaleca, aby stosowne zastrzeżenie Wykonawca złożył na formularzu ofertowym;
- 12.3 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej **wewnętrznej** kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;
- 12.4 Wykonawca **nie może zastrzec** m.in. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp);
- 12.5 Zamawiający ma prawo badać skuteczność dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – w razie stwierdzenia, że dane informacje nie mogły być przez Wykonawcę zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa – zostaną one odtajnione przez Zamawiającego;

- 12.6 udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;
- 12.7 udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
- osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wniosek o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
 - Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione.
13. W przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (dotyczy spółki cywilnej, konsorcjum) Zamawiający wymaga, aby:
- 13.1 **ustanowili pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (do oferty należy dołączyć stosowny dokument ustanawiający pełnomocnika np. pełnomocnictwo, umowę spółki cywilnej, umowę konsorcjum);
- 13.2 wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane były wyłącznie z pełnomocnikiem lub Wykonawcą wyznaczonym przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do dokonywania rozliczeń w ich imieniu;
- 13.3 w przypadku, gdyby oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

VII. Wymagania dotyczące wadium

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.Dz. U. z 2020r. poz. 299).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 22 8071 0006 0021 8809 2000 0040.
4. Wadium wnoszone w formach, o których mowa w pkt 2 lit. b - e, należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Zamawiającego w Nurcu-Stacji przy ul. Żerzyckiej 33. **Prosimy nie załączać oryginału gwarancji ani poręczenia do oferty.**
5. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji**

(poreczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do **dnia 10.07.2020r. do godz. 12:00**.
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
9. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Wykonawca, którego oferta została wybrana, straci wadium wraz z odsetkami w przypadku, gdy:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

VIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Nurcu-Stacji przy ul. Żerzyckiej 33, pok. Nr 5 (SEKRETARIAT), w terminie najpóźniej do dnia 10.07.2020 r. do godz. 12:00.**

1.1. Kopertę należy zaadresować jak niżej:

Urząd Gminy Nurzec-Stacja, ul. Żerzycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja
Oferta na wykonanie zadania pn.: „Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej”
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 10.07.2020r. GODZ. 12:30

1.2. Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.

1.3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Nurcu-Stacji przy ul. Żerczyckiej 33, w dniu 10.07.2020 r. o godzinie 12:30.

- 2.1. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 2.2. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej <http://bip.ug.nurzec.wrotapodlasia.pl> informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, a także ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

X. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz informacje o sposobie porozumiewania się i przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu jest Pani Iwona Jadczyk, inspektor w Urzędzie Gminy Nurzec-Stacja, tel. 85 657 50 78, e-mail: iwonajadczyk@nurzec-stacja.eu
Informacje będą udzielane w godz. 7³⁰ – 15³⁰ z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- a) pisma należy przysyłać na adres: Gmina Nurzec-Stacja, ul. Żerczycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja;
- b) faks: /85/ 657 50 63
- c) listy elektroniczne należy przysyłać na adres: ug@nurzec-stacja.eu

Forma pisemna jest zastrzeżona dla oferty oraz zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień oferty.

3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego **nie później niż do 03.07.2020 r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ:
- 5.1. dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ;
- 5.2. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
6. Dokonane wyjaśnienia i zmiany SIWZ Zamawiający zamieści również na stronie internetowej <http://bip.ug.nurzec.wrotapodlasia.pl>

XI. Zmiana i wycofywanie oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, itp. przed terminem składania ofert.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową. Cena ofertowa musi obejmować pełny zakres robót określonych w dokumentacji technicznej i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wynikające z dokumentacji technicznej, warunków technicznych wykonania i odbioru robót, norm i sztuki budowlanej.
2. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena ofertowa musi obejmować:
 - a) koszty bezpośrednie, w tym:
 - koszty robocizny obejmujące płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od płac,
 - koszty materiałów podstawowych i pomocniczych obejmujące również koszty dostarczenia materiałów z miejsca ich zakupu bezpośrednio na stanowiska robocze lub na miejsca składowania na placu budowy,
 - koszty zatrudnienia wszelkiego sprzętu budowlanego obejmujące również koszty sprowadzenia sprzętu na plac budowy, jego montażu i demontażu po zakończeniu robót,
 - b) koszty ogólne budowy, w tym:
 - koszty zatrudnienia przez Wykonawcę personelu kierowniczego, technicznego i administracyjnego, obejmujące wynagrodzenie tych pracowników nie zaliczane do płac bezpośrednich, wynagrodzenia uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń,
 - koszty zużycia, konserwacji i remontów lekkiego sprzętu, przedmiotów i narzędzi kwalifikowanych jako środki nietrwale,
 - koszty bezpieczeństwa i higieny pracy, obejmujące koszty wykonania niezbędnych zabezpieczeń stanowisk roboczych i miejsc wykonywania robót, koszty odzieży i obuwia ochronnego, koszty środków higienicznych, sanitarnych i leczniczych,
 - koszty utrzymania w czystości terenu objętego wykonywanymi pracami, w tym koszty usuwania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - opłaty graniczne, cła, akcyzy i inne podatki należne za robociznę, materiały i sprzęt,
 - wszystkie inne, nie wymienione wyżej ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi,
 - c) ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę;
 - d) ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk;
 - e) wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści dokumentacji technicznej, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.

4. Cena ofertowa musi obejmować koszty wszystkich następujących po sobie faz operacyjnych, niezbędnych do zapewnienia zgodności wykonania tych robót z dokumentacją techniczną, a także zgodnie z zasadami wiedzy technicznej.

XIII. Opis kryteriów wyboru oferty z podaniem ich znaczenia i opis sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

A. Cena ofertowa – 60%

liczonym wg wzoru:

$$C_{of} = \frac{C_{min}}{C_{of\ bad}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{of\ bad}$ – cena ofertowa brutto badanej oferty,

C_{min} – najniższa zaoferowana cena ofertowa brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

B. Okres oferowanej gwarancji – 40%

Zamawiający wymaga zaoferowania na wykonane prace i wbudowane urządzenia minimum 24 – miesięcznej gwarancji na zasadach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

Zamawiający oceniając oferty przyzna w przedmiotowym kryterium oceny ofert punkty wg poniższego schematu:

Oferowany okres gwarancji na wykonane prace i wbudowane urządzenia	Ilość punktów
od 25 miesięcy do 29 miesięcy	10 punktów
od 30 miesięcy do 35 miesięcy	20 punktów
od 36 miesięcy do 47 miesięcy	30 punktów
48 miesięcy i dłużej	40 punktów

2. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym okresu oferowanej gwarancji, Zamawiający przyjmie, że zaoferował minimalną wymaganą gwarancję. Tacy Wykonawcy w kryterium oceny ofert „okres oferowanej gwarancji” uzyskają 0 punktów.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu, stanowiąca sumę punktów przyznanych w kryterium oceny ofert „cena ofertowa” oraz kryterium oceny ofert „okres oferowanej gwarancji”.
4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia

ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp i SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z uzasadnieniem wyboru i punktacją przyznaną złożonym ofertom w kryteriach oceny ofert albo o unieważnieniu postępowania,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - unieważnieniu postępowania.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie również zamieszczona na stronie internetowej:

<http://bip.ug.nurzec.wrotapodlasia.pl>

Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu:
 - a) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie uprawnień budowlanych osób wskazanych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz kopie zaświadczeń o przynależności wskazanych osób do właściwego samorządu zawodowego;
 - b) kosztorys ofertowy szczegółowy do złożonej oferty w podziale na rodzaje robót, z podaniem przyjętych parametrów cenotwórczych (R, M, S, Kp, Kz, Z) oraz ilości poszczególnych robót, ceny jednostkowej i wartości robót.
 - c) Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału.
3. W przypadku, gdyby została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy spółki cywilnej i konsorcjum), Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania winien, przed zawarciem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny brutto** podanej w ofercie.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust.1 ustawy Pzp.

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek Zamawiającego nr 22 8071 0006 0021 8809 2000 0040.
8. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu powinno zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej Umowy.
9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
11. W przypadku zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca - jeśli wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądz, zobowiązany jest do przedłużenia jego ważności.
12. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę zrealizowanego w całości przedmiotu zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany, wg zastrzeżenia, że:
 - a) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający pozostawi 30% wysokości zabezpieczenia.
 - b) kwota, o której mowa w pkt. a), będzie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
13. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

SIWZ dot. wykonania zadania pn.: „Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej.”

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 3 lub 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie.

XVI. Informacja dla Wykonawcy zgodnie z art. 13 RODO w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Nurzec-Stacja, ul. Żerczycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja, tel. 85 657 50 78, e-mail: ug@nurzec-stacja.eu
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych dla Gminy Nurzec-Stacja jest Pan Karol Wawrzyniak, tel. 535 484 989, e-mail: iod@nurzec-stacja.eu
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej,” znak sprawy: RRG.4125.1.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych – skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO – prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu

ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVII. Lista załączników do SIWZ

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2a.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 2b.
4. Oświadczenie o przynależności / braku przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 3.
5. Wykaz wykonanych zamówień – Załącznik nr 4.
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – Załącznik nr 5.
7. Zobowiązanie podmiotu do oddania w dyspozycję Wykonawcy niezbędnych zasobów – Załącznik nr 6.
8. Wzór umowy – Załącznik nr 7.
9. Dokumentacja techniczna wraz z przedmiarami robót – Załącznik nr 8.

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....
/miejsowość i data/

tel./fax

e-mail

OFERTA Do Gminy Nurzec-Stacja ul. Żerczycka 33 17-330 Nurzec-Stacja

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej” (znak sprawy: RRG.4125.1.2020), działając zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oświadczamy iż:

1. oferujemy zrealizowanie zamówienia w pełnym zakresie określonym w dokumentacji technicznej obejmującej projekty budowlane i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w branży budowlanej i elektrycznej za cenę ryczałtową **zł netto** + podatek VAT..... wg stawki, co daje **zł brutto** słownie: zł;
2. udzielamy – **miesięcznej gwarancji na wykonane prace i wbudowane urządzenia** (minimum 24 - miesięcznej);
3. zamówienie zrealizujemy w terminie do dnia(nie dłużej niż do dnia 18.12. 2020 r.;
4. wadium w wysokości 10.000,00 zł wnieśliśmy w formie
5. cena ofertowa brutto jest ceną ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia;
6. zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte;
7. oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium zostanie zatrzymane przez Zamawiającego;
8. oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach;
9. wszystkie informacje podane w ofercie oraz w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji;
10. w przypadku udzielenia nam zamówienia, przed podpisaniem umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto;

Załącznik nr 2a do SIWZ – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej” (znak sprawy: RRG.4125.1.2020) oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV pkt 1 SIWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/podpis upoważnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy/

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale IV pkt 1 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

- a) -,
(nazwa i adres podmiotu) (zakres)
- b) -,
(nazwa i adres podmiotu) (zakres)

c) -

(nazwa i adres podmiotu)

(zakres)

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy/*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy/*

Załącznik nr 2b do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

.....
/pieczęć Wykonawcy/

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej” (znak sprawy: RRG.4125.1.2020), oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy/

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy/

Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o przynależności / braku przynależności do grupy kapitałowej

.....
/pieczęć Wykonawcy/

.....
/miejsowość i data/

Działając w imieniu
/nazwa i adres Wykonawcy/

złożywszy ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.: „Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej” (znak sprawy: RRG.4125.1.2020), oświadczam (oświadczamy), że:

należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. 2020 poz. 1076) co następujące podmioty składające oferty w przedmiotowym postępowaniu: *

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....
/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy/

nie przynależymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. 2020 poz. 1076) z żadnym z wykonawców składających oferty w przedmiotowym postępowaniu *

.....
/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy/

UWAGA:

*** wypełnić tylko tą część oświadczenia, która dotyczy Wykonawcy**

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zamówień spełniających warunki określone w rozdziale IV pkt. 1.1 SIWZ

Nazwa i adres Wykonawcy:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia	Termin wykonania zamówienia	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane

Uwaga:

- do wykazu należy dołączyć referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane ujęte w wykazie wykonanych zamówień spełniających warunki określone w rozdziale IV pkt 1.1 SIWZ były wykonywane, określające, czy zostały one wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów).

.....
*/podpis upelnomocnionego(ych)
przedstawiciela(i) Wykonawcy/*

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Nazwa i adres Wykonawcy:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia)	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności w ramach przedmiotowego zamówienia	Podstawa do dysponowania przez Wykonawcę daną osobą (np. umowa o pracę umowa zlecenia, itp.)

Uwaga:

- w wykazie powinny być wskazane osoby, o których mowa w rozdziale IV pkt. 1.2 SIWZ.

.....
*/podpis upelnomocnionego(ych)
 przedstawiciela(i) Wykonawcy*

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
.....
.....

/nazwa i adres podmiotu, który udostępnia zasoby/

**ZOBOWIĄZANIE
podmiotu do oddania w dyspozycję Wykonawcy niezbędnych zasobów**

Dotyczy zasobu (zdolności):

.....
/wpisać zakres zasobów (zdolności)/

Zobowiązujemy się oddać do dyspozycji Wykonawcy:

..... w/w zasoby,
/wpisać nazwę Wykonawcy/

na okres realizacji zamówienia pn.: „Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej” (znak sprawy: RRG.4125.1.2020):

a) sposób wykorzystania zasobów będzie następujący:

.....
.....

b) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

c) zrealizuję roboty budowlane/usługi do realizacji których wymagane są zdolności techniczne lub zawodowe (wykształcenie, kwalifikacje zawodowe):

.....
.....

.....
/data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Podmiotu/

Załącznik Nr 7 do SIWZ – wzór umowy

UMOWA / WZÓR

zawarta w dniu [_____] w Urzędzie Gminy Nurzec-Stacja w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pomiędzy:

Gminą Nurzec-Stacja ul. Żerczycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja , NIP,
REGON, reprezentowaną przez:

[_____] – [_____]

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

[_____
_____],

reprezentowaną przez:

[_____] – [_____]

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

wspólnie zwanych łącznie „**Stronami**” lub oddzielnie „**Stroną**”

§ 1

DEFINICJE

W niniejszej Umowie poniższym pojęciom nadano następujące znaczenie:

- 1) Dni robocze – wszystkie dni tygodnia oprócz sobót, niedziel i innych dni ustawowo wolnych od pracy,
- 2) Dokumentacja - dziennik budowy, specyfikacje techniczne i dokumentacja budowlano-wykonawcza przekazywana Wykonawcy przez Zamawiającego,
- 3) Odbiór końcowy – odbiór po wykonaniu wszystkich robót przez Wykonawcę oraz po wykonaniu wszystkich innych obowiązków spoczywających na Wykonawcy i wynikających z umowy,
- 4) Podwykonawca – podmiot, któremu Wykonawca zleca wykonanie części robót,
- 5) Roboty – roboty budowlane w rozumieniu Prawa budowlanego i związane z tymi robotami usługi, dostawy urządzeń, towarów, materiałów i innych rzeczy niezbędnych do należytego wykonania umowy,
- 6) Teren robót – wyznaczony przez Zamawiającego teren, na którym wykonany będzie przedmiot umowy,

- 7) Wada istotna – wada, która uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem. W razie wątpliwości, o tym czy wada jest istotna, jednostronnie rozstrzyga Zamawiający,
- 8) Wada nieistotna – inna wada niż określona w pkt. 7 powyżej,
- 9) Wynagrodzenie – wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy.

§ 2

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej” (znak sprawy: RRG.4125.1.2020), ogłoszonego w BZP nr [_____] z dnia [____], zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. 2019 poz. 1843).

§ 3

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn.: „Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej.”
Przedmiot zamówienia będzie realizowany z udziałem środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na podstawie projektu pn. „Prace budowlano-remontowe oraz zmiana sposobu użytkowania budynku wieży ciśnień na punkt widokowy wraz z infrastrukturą techniczną i komunikacyjną, przewidzianej do realizacji w ramach zabudowy usługowej” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Infrastruktura dla usług użyteczności publicznej Działanie 8.6 Inwestycje na rzecz rozwoju lokalnego Priorytet inwestycyjny 9.4 Inwestycje dokonywane w kontekście strategii na rzecz rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, Nr naboru WND-RPPD.08.06.00-IZ.00-20-021/20
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy oraz inne obowiązki wynikające z umowy.
3. Roboty zostaną wykonane zgodnie z dokumentacją techniczną obejmującą projekty budowlane i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w branży budowlanej i elektrycznej, stanowiącą integralną część niniejszej umowy, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, warunkami ustalonymi przez właściwe władze w wydanych decyzjach i pozwoleniach, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. 2019 poz. 1186 ze zm.) oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi.

4. Wykonawca oświadcza, że oferta obejmuje pełen zakres przedmiotowy robót koniecznych do należytego zrealizowania zamówienia.
5. Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zgodnie z wymaganiami opisanymi w dokumentacji technicznej (1 egzemplarz papierowy + wersja elektroniczna). Dokumentacja musi zawierać min. wprowadzone w trakcie realizacji umowy wszystkie zmiany i korekty dokumentacji pierwotnej, aktualne certyfikaty i atesty na wbudowane materiały i urządzenia, dokumentacje techniczno - ruchowe, instrukcje obsługi urządzeń, karty gwarancyjne urządzeń, mapę powykonawczą elementów wchodzących w skład przedmiotu umowy. Dokumentacja po zakończonym odbiorze będzie stanowiła dokumentację eksploatacyjną.
6. Przedmiot umowy Wykonawca wykona z własnych nowych materiałów pierwszego gatunku, spełniających wymagania określone w dokumentacji technicznej. Materiały dostarczone przez Wykonawcę powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane.
7. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do budowy, jak również przedstawienia wyników tych badań.

§ 4

TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca przystąpi do realizacji umowy niezwłocznie po protokolarnym przekazaniu placu budowy, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od dnia przekazania placu budowy.
2. Termin zakończenia całości prac stanowiących przedmiot umowy: do dnia

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi [] zł netto + podatek VAT wg stawki, co daje [] zł brutto, /słownie:zł./
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania całego zakresu umowy, w tym również koszty nie ujęte w dokumentacji a związane z realizacją zadania i niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy i inne.
3. Zamawiający dopuszcza zapłatę wynagrodzenia określonego w ust. 1 w dwóch transzach:
 - a) 40% wynagrodzenia określonego w ust. 1 zostanie opłacone po wykonaniu prac odpowiadających minimum połowie wartości niniejszego kontraktu (w tym celu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kosztorys powykonawczy, zaakceptowany i potwierdzony przez Inspektora Nadzoru); i dokonaniu odbioru częściowego obejmującego ten zakres zamówienia, przeprowadzonego odpowiednio wg zasad określonych w § 13 Umowy w stosunku do odbioru końcowego. Zapłata nastąpi w

oparciu o prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT, a także Protokół Odbioru Częściowego nie zawierający zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego zakresu zamówienia i podpisany przez Wykonawcę, Inspektorów Nadzoru oraz Zamawiającego. Wraz z fakturą VAT Wykonawca ma obowiązek przedstawienia oświadczeń wszystkich podwykonawców (dalszych podwykonawców) uczestniczących w realizacji tego zakresu zamówienia o zaspokojeniu przez Wykonawcę w stosunku do nich wszystkich wymagalnych zobowiązań z tytułu wykonywania prac w ramach realizacji przedmiotowego zakresu zamówienia lub dowodów zapłaty wynagrodzenia wszystkim podwykonawcom i ewentualnym dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji przedmiotowego zakresu zamówienia;

- b) 60% wynagrodzenia określonego w ust. 1 zostanie opłacone po dokonaniu odbioru końcowego, o którym mowa w § 13 Umowy, w oparciu o prawidłowo wystawioną przez Wykonawcę fakturę VAT, a także Protokół Odbioru Końcowego nie zawierający zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanego przedmiotu umowy i podpisany przez Wykonawcę, Inspektorów Nadzoru oraz Zamawiającego. Wraz z fakturą VAT Wykonawca ma obowiązek przedstawienia oświadczeń wszystkich podwykonawców (dalszych podwykonawców) uczestniczących w realizacji zamówienia o zaspokojeniu przez Wykonawcę w stosunku do nich wszystkich wymagalnych zobowiązań z tytułu wykonywania prac w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia lub dowodów zapłaty wynagrodzenia wszystkim podwykonawcom i ewentualnym dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji zamówienia.
4. Faktury będą płatne na rachunek bankowy Wykonawcy Nr : w terminie 30 dni od daty przedłożenia ich przez Wykonawcę Zamawiającemu.
5. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o każdorazowej zmianie Nr rachunku bankowego.
6. Za termin płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający ma obowiązek:
- a) protokolarnie przekazać Wykonawcy plac budowy,
 - b) zawiadomić Wykonawcę o zmianie Inspektora Nadzoru, informując o terminie zmiany.
2. Zamawiający ma prawo:
- a) zapewnić nadzór inwestorski nad realizacją umowy,
 - b) wstępu na teren robót w każdym czasie,
 - c) kontrolowania sposobu i jakości wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,

- d) pobierania próbek materiałów i dokonywania ich badań, przy czym koszt badań obciąży Wykonawcę, jeżeli okaże się że materiały nie odpowiadają stawianym im wymaganiom,
- e) żądać od Wykonawcy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
- f) żądać od Wykonawcy odpisu umowy z podwykonawcą.

§ 7

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca ma obowiązki:

- a) wykonywać przedmiot umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz przepisami prawa pod nadzorem Inspektorów Nadzoru posiadających odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;
- b) przejąć od Zamawiającego plac budowy oraz odpowiednio go zabezpieczyć (Wykonawca ma obowiązek wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym sposobu zabezpieczenia placu budowy);
- c) własnym staraniem i na własny koszt organizować i realizować dostawy materiałów i urządzeń oraz zabezpieczyć ich transport i składowanie;
- d) utrzymywać na terenie robót porządek, należyście składować i usuwać z terenu robót zbędne materiały, odpady, śmieci i urządzenia tymczasowe;
- e) przedstawić do akceptacji Zamawiającego przed wbudowaniem wszystkie materiały i urządzenia wraz z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie (aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności z odpowiednimi normami, deklaracje zgodności etc.);
- f) uzyskiwać każdorazowo akceptację materiałów, urządzeń itp., które zamierza zastosować, na co najmniej 7 dni przed zastosowaniem. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę niezaakceptowanych przez Zamawiającego materiałów, urządzeń itp., Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt;
- g) przerwać realizację zadań oraz zabezpieczyć wykonane roboty na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru;
- h) z wyprzedzeniem 7-dniowym uzgadniać z Zamawiającym przerwy w wykonywaniu robót trwające dłużej niż 3 dni;
- i) przed rozpoczęciem odbioru końcowego uporządkować teren robót i przywrócić go do stanu nie gorszego niż stan w jakim znajdował się przed rozpoczęciem robót oraz usunąć pozostałości na własny koszt i staranie;
- j) usunąć na własny koszt zdemontowane materiały oraz gruz i inne odpady powstałe w trakcie wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy;

- k) zapewnić na swój koszt obsługę geodezyjną w trakcie realizacji robót;
 - l) uczestniczyć w czynnościach kontrolnych i odbiorach robót;
 - m) zapewnić identyfikację pracowników własnych i podwykonawców przebywających na terenie robót;
 - n) terminowo realizować należne płatności na rzecz podwykonawców, o ile będą oni występować przy realizacji przedmiotu zamówienia;
 - o) zapewnić pełne wyposażenie swoich pracowników w sprzęt ochrony osobistej (BHP) oraz zapewnić na budowie warunki bezpieczeństwa i higieny pracy zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003 Nr 47 poz. 401).
 - p) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe w mieniu oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca jest obowiązany posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w zakresie odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto określona w §5 ust. 1.
Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w/w dokument wraz z potwierdzeniem jego opłacenia.

§ 8

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót: [_____]
2. Wykonawca wykona następujący zakres robót przy pomocy podwykonawców: [_____] (podwykonawca, adres, zakres robót)
3. Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawców. Wykonawca dołączy do faktur oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych, że ich wymagalne roszczenia z tytułu realizacji prac zostały zaspokojone. W przypadku stwierdzenia, że Wykonawca narusza zasady rozliczeń z podwykonawcą, Zamawiający może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy w celu zabezpieczenia płatności jego podwykonawcom.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
7. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od otrzymania projektu. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu w tym terminie oznacza akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej otrzymania. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy w tym terminie oznacza akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w tej umowie jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Uregulowania dotyczące umowy o podwykonawstwo określone w niniejszym paragrafie stosuje się odpowiednio do zmian tych umów.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Termin zgłaszania uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia informacji przez Zamawiającego.
16. W przypadku zgłoszenia uwag przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 15, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Konieczność co najmniej dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.
19. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniebdania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

§ 9

OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, najpóźniej dnia następnego, zawiadomić Zamawiającego o okolicznościach, które zajdą w czasie realizacji umowy i mogą przeszkodzić w jej prawidłowym wykonaniu.
2. Od dnia protokolarnego przejęcia od Zamawiającego placu budowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie szkody wynikłe na tym terenie na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 10 REPREZENTACJA

1. W imieniu Zamawiającego koordynację, nadzór inwestorski dla przedmiotowego zamówienia pełni/pełnią [_____]
2. Funkcję kierownika budowy ze strony Wykonawcy pełni [_____].
3. Funkcję kierownika robót elektrycznych ze strony Wykonawcy pełni [_____].
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 – 3 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie pisemnego zawiadomienia.
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 – 3 możliwa jest jedynie w przypadku zaistnienia istotnej przyczyny (np. rozwiązania umowy o pracę ze wskazanym w ofercie pracownikiem, śmierci, wyjazdu zagranicznego itp.). Nowe osoby, które miałyby sprawować funkcje określone w ust. 2 – 3, muszą spełnić wymagania określone przez Zamawiającego w postępowaniu skutkującym zawarciem niniejszej umowy w stopniu nie mniejszym niż osoby, które zostaną przez nie zastąpione.

§ 11 NADZÓR ZAMAWIAJĄCEGO

1. Inspektorzy Nadzoru, o których mowa w § 10 ust 1, sprawować będą w imieniu Zamawiającego kontrolę zgodności wykonania przedmiotu umowy z wymaganiami Zamawiającego, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Inspektor nadzoru działając w imieniu Zamawiającego ma prawo:
 - a) wydawać Wykonawcy polecenia dotyczące usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów oraz urządzeń technicznych,
 - b) żądać od Wykonawcy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z wymaganiami Zamawiającego, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Inspektor nadzoru nie jest upoważniony do wydawania poleceń realizacji robót, których wykonanie mogłoby spowodować powstanie zobowiązań finansowych Zamawiającego, innych niż wynikające z niniejszej umowy. O fakcie wydania takiego polecenia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, powstrzymując się jednocześnie od jego wykonania do czasu zajęcia stanowiska przez Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może domagać się zapłaty za wykonane prace określone w § 11 ust. 3 Umowy, jeżeli Zamawiający nie wyraził na nie zgody.
5. Inspektor nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek

zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 12

ODBIORY ROBÓT ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU

1. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Inspektorowi nadzoru dokonanie odbioru każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
2. Odbiór powinien być przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru Inspektorowi nadzoru i potwierdzony protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
3. W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.

§ 13

ODBIÓR KOŃCOWY

1. Odbioru końcowego prac stanowiących przedmiot umowy dokona powołana przez Zamawiającego Komisja Odbiorowa.
2. O gotowości przedmiotu umowy do odbioru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego i Inspektorów Nadzoru, jednocześnie przekazując im komplet dokumentów odbiorowych, w szczególności: dziennik budowy, dokumentację projektową i powykonawczą, mapę powykonawczą elementów wchodzących w skład przedmiotu umowy, gwarancje producentów na wbudowane urządzenia i materiały, protokoły prób, badań, sprawdzeń i pomiarów wymaganych prawem lub wyszczególnionych w dokumentacji technicznej, instrukcje, dokumenty zaświadczające o dopuszczeniu do obrotu i stosowania użytych materiałów budowlanych oraz wbudowanych urządzeń i sprzętu (certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne i higieniczne, karty katalogowe, itp.); protokoły odbiorów robót zanikających; protokoły rozruchu oraz niezbędne zezwolenia dotyczące urządzeń i instalacji zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, dokumentację geodezyjną powykonawczą. Dokumenty odbiorowe przekazane zostaną w sposób uporządkowany, uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie (segregator, spis treści).
3. Wykonawca przed pisemnym zgłoszeniem gotowości do odbioru zobowiązany jest na własny koszt dokonać odbiorów technicznych i niezbędnych badań oraz pomiarów przez uprawnione do tego jednostki, uzyskać wszelkie wymagane zezwolenia, pozwolenia, uzgodnienia, opinie, dopuszczenia, opracowania, itp.
4. W ciągu 5 dni od zawiadomienia Wykonawcy o gotowości do odbioru, Inspektor Nadzoru potwierdzi zakończenie robót oraz faktyczną gotowość przedmiotu umowy do odbioru końcowego, bądź zażąda uzupełnienia dokumentów lub poprawienia przedmiotu umowy. Żądanie zgłoszone przez Inspektora Nadzoru jest równoznaczne z koniecznością dokonania przez Wykonawcę ponownego zawiadomienia zgodnie z ust. 2.

5. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od dnia potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru gotowości do odbioru.
6. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół.
7. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy posiada wady nadające się do usunięcia Komisja Odbiorowa może odmówić dokonania odbioru końcowego i przerwać czynności odbioru do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad w wyznaczonym przez Komisję Odbiorową terminie.
8. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad w wyznaczonym przez Komisję Odbiorową terminie a także w przypadku stwierdzenia przez Komisję Odbiorową, że przedmiot umowy posiada wady nie nadające się do usunięcia Zamawiający może, po przerwaniu czynności odbioru przez Komisję Odbiorową i na jej wniosek :
 - a) gdy wady są istotne - odstąpić od umowy,
 - b) gdy wady nie są istotne - odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o ustaloną przez siebie kwotę.
9. Kwalifikacja wad, o których mowa w ust. 8, dokonana przez Komisję Odbiorową, nie wymaga akceptacji Wykonawcy.
10. Kwotę, o której mowa w ust. 8 lit. b, Zamawiający ustala w oparciu o kosztorys ofertowy Wykonawcy załączony do umowy lub w oparciu o kalkulację własną, sporządzoną w taki sam sposób, w jaki Wykonawca sporządził kalkulację zawartą w ofercie.
11. Jeśli w czasie czynności odbioru końcowego ujawnione zostaną wady lub usterki przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się usunąć je własnym staraniem, na własny koszt oraz w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 14

RĘKOJMIA, GWARANCJA I SERWIS

1. Wykonawca udziela rękojmi za wady wykonanego przedmiotu umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu gwarancji za wady wykonanych prac, tj. po upływie miesięcy licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
2. Wykonawca udziela – **miesięcznej gwarancji na wykonane prace i wbudowane urządzenia**, licząc od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie rękojmi i gwarancji - w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
4. Czas usuwania usterek, wad oraz ewentualnej naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania usuwania usterek, wad oraz naprawy.

5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminów, o których mowa w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
6. W przypadku niezachowania terminu usunięcia stwierdzonych wad i usterek w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 3 - Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% od wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej naliczonej zgodnie z postanowieniami ust. 6 w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie 7 dni od dnia wezwania w formie pisemnej przez Zamawiającego lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy, przez zatrudnienie osoby trzeciej - bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji.
9. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie i potwierdzone pisemnie, najpóźniej jednak do dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji.

§ 14a

SERWIS GWARANCYJNY

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty gwarancji jakości na wbudowane urządzenia, wystawione przez siebie lub producenta urządzeń, zobowiązujące wystawcę dokumentu (gwaranta) do usunięcia wady fizycznej urządzeń lub do dostarczenia urządzeń wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji.
2. Okres gwarancji określony w dokumencie gwarancyjnym, o którym mowa w ust. 1, nie może być krótszy niż miesiące, licząc od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
4. Zasady eksploatacji i konserwacji urządzeń i sprzętu zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Instrukcji użytkowania i eksploatacji urządzeń”.
5. „Instrukcja użytkowania i eksploatacji urządzeń” jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
6. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w instrukcjach użytkowania i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności, zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego w stosunku do zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.

7. Jeżeli Wykonawca nie sporządzi instrukcji użytkowania i eksploatacji, nie będzie mógł się uwolnić od zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

§ 14b

1. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania drogą mailową awarii wbudowanych urządzeń w okresie gwarancji i rękojmi. Zgłoszenia awarii będą wysyłane na adres poczty elektronicznej
2. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia wady i/lub awarii na adres poczty elektronicznej, z którego zostało wysłane zgłoszenie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych w czasie nieprzekraczającym 48 godzin od momentu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, niezależnie od faktu potwierdzenia, bądź też niepotwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania zgłoszenia zgodnie z ust. 3. W przypadku konieczności wymiany podzespołów (części zamiennych) czas usunięcia zgłoszonej usterki nie może przekroczyć 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia.
4. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej urządzenia i/lub sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy w ciągu 14 dni roboczych od daty zgłoszenia tej wady.
5. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania urządzeń i sprzętu.
6. W przypadku awarii urządzeń i/lub sprzętu, która nie została usunięta w terminie 60 dni od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 lub wystąpienia konieczności dokonania trzech napraw gwarancyjnych polegających na wymianie tych samych części, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznej wymiany urządzeń i/lub sprzętu na fabrycznie nowy o parametrach nie gorszych aniżeli wynikające z niniejszej umowy oraz oferty Wykonawcy.

§15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania części umowy,
 - b) opóźnienia Wykonawcy powyżej 14 dni w rozpoczęciu robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuowania ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,

- c) nie uzgodnionej z Zamawiającym przerwy w wykonywaniu przedmiotu umowy trwającej dłużej niż 7 dni,
 - d) nie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy lub wykonywania w sposób sprzeczny z umową, przepisami prawa,
 - e) stwierdzenia istotnych wad przedmiotu umowy nie nadających się do usunięcia,
 - f) jeżeli Wykonawca, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, o którym mowa w § 18 ust. 5, nie udokumentuje, że pracownicy fizyczni o których mowa w § 18 ust. 1, są zatrudnieni przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki:
- a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy to nastąpiło,
 - b) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - c) w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. b, Wykonawca przy udziale Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacyjny stanowić będzie podstawę do dokonania rozliczeń pomiędzy stronami.

§ 16

KARY UMOWNE

- 1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
- 2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za niezachowanie terminu końcowego realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia po terminie ustalonym na usunięcie wad;
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy;
 - d) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy;
 - e) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom przez Wykonawcę, w wysokości 5.000,00 zł;

- f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł;
 - g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł;
 - h) za brak koniecznej zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty określonego w § 8 ust. 6 w wysokości 5.000,00 zł;
 - i) za niedokumentowanie przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 18 ust. 5, że pracownicy fizyczni, o których mowa w § 18 ust. 1, są zatrudnieni przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę – Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zatrudnieniu ich na podstawie umowy o pracę. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę.
3. Kary, o których mowa w ust. 2 nie wykluczają się wzajemnie.
 4. Kary umowne Zamawiający może potrącić z bieżących należności lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy o naliczeniu kar.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 17

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego wartości przedmiotu umowy (ceny ofertowej brutto), co stanowi kwotę **w formie**
2. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu powinno zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej Umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. W przypadku zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca - jeśli wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądz, zobowiązany jest do przedłużenia jego ważności na okres niezbędny do realizacji umowy po zmianie terminu.
5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę zrealizowanego w całości przedmiotu zamówienia i

uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane; przy czym Zamawiający w oparciu o art. 151 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843); na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostawi 30% wysokości zabezpieczenia. Pozostawiona kwota (30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy) będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

6. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
7. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia i odmowy usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zabezpieczenie będzie wykorzystane przez Zamawiającego do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia i gwarancji jakości.

§ 18

ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy fizyczni wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac budowlanych pod nadzorem kierownika budowy, takich jak roboty rozbiórkowe, naprawa konstrukcji dachu, montaż stolarki okiennej i drzwiowej, montaż instalacji elektrycznej, piaskowanie fasady budynku, roboty w zakresie nawierzchni, będą zatrudnieni przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. jedn. Dz. U. 2019 poz. 1040 ze zm.), w liczbie i wymiarze czasu pracy zadeklarowanymi przez Wykonawcę.
2. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób Zamawiający pozostawia w gestii Wykonawcy lub podwykonawcy. W przypadku gdy czynności w zakresie realizacji zamówienia zostaną powierzone do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy ww. pracowników podwykonawcy i dalszego podwykonawcy. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudniania przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców pracowników, o których mowa powyżej, na umowę o pracę.
3. Wykonawca lub podwykonawca za pośrednictwem Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy przedstawi wykaz osób i stosowne oświadczenie, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę. W przypadku zmiany zatrudnionych w trakcie realizacji umowy Wykonawca/podwykonawca ma obowiązek przedstawić aktualny wykaz w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany osób.
4. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG lub innych równoważnych rejestrów oraz osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. 2019 poz. 1186 ze zm.).

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca/podwykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonującej wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności:
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności pozbawione adresów zamieszkania, nr PESEL pracowników itp.). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (zanonimizowane analogicznie j.w.);
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń (zanonimizowane analogicznie j.w.).

§ 19

/zapis w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę/

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 będzie [_____].
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.

§ 20

ZMIANY UMOWY

1. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:

- a) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
 - zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- b) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
 - wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- c) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
- w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
- d) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 6;
- e) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 15 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. a), b) oraz lit. c) tiret pierwsze, Zamawiający nie może wprowadzić kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp.
 3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. b) oraz e), zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
 4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. a) oraz b), Zamawiający, po dokonaniu zmiany umowy, zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie umowy.
 5. Jeżeli umowa zawiera postanowienia przewidujące możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy z powodu okoliczności innych niż zmiana zakresu świadczenia

Wykonawcy, dopuszczalną wartość zmiany umowy, o której mowa w ust. 1 lit. a) tiret trzecie, lit. b) tiret drugie oraz lit. e), ustala się w oparciu o wartość zamówienia określoną pierwotnie, z uwzględnieniem zmian wynikających z tych postanowień.

6. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
- a) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu,
 - b) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści;
 - zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie;
 - zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikających z umowy;
 - polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 1 lit. c.

§ 21

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Korespondencja będzie kierowana pod następujące adresy:

A. dla Zamawiającego:

nazwa: [_____]

adres: [_____]

telefon/fax: [_____]

email: [_____]

B. dla Wykonawcy

nazwa: [_____]

adres: [_____]

telefon/fax: [_____]

email: [_____]

4. Do bieżących kontaktów roboczych Strony przewidują następujące osoby:
 - a) ze strony Zamawiającego: tel. e-mail
 - b) ze strony Wykonawcy: tel. e-mail
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca nie ma prawa do przelania na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego, wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. wypełniony przez Wykonawcę formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do SIWZ;
2. kosztorys ofertowy Wykonawcy;
3. gwarancja należytego wykonania umowy
4. dokumentacja techniczna obejmująca projekty budowlane i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w branży budowlanej i elektrycznej.

Zamawiający:

Wykonawca:

Imię i nazwisko: _____

Imię i nazwisko: _____

Pełniona funkcja: _____

Pełniona funkcja: _____

Podpis: _____

Podpis: _____