

Wzór umowy

UMOWA Nr/2016

W dniu2016 r.

pomiędzy:

**Gminą Nurzec-Stacja
ul. Żerczycka 33,
17-330 Nurzec-Stacja
NIP 544-143-81-36**

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez :

1. Pana Piotra Jaszczuka – Wójta Gminy,

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez :

..... –

na realizację usługi pn.:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Nurzec-Stacja.”

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, (art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych; tekst jednolity: Dz. U. Nr z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) na udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Nurzec-Stacja.” rozstrzygniętego w dniu

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi odbioru i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, wraz z jego wyposażeniem i obsługą, na terenie Gminy Nurzec-Stacja.
2. Zakres przedmiotu umowy określony został w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, która jest integralną częścią umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania umowy oraz przez cały okres jej realizacji w ramach świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów będzie spełniał wszystkie wymogi formalne i prawne związane z przedmiotem umowy oraz zobowiązuje się wykonywać przedmiotowe usługi z należytą starannością, terminowo i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na warunkach określonych umową oraz ustaleniami SIWZ.
4. Oferta Wykonawcy z dniar. jest integralną częścią umowy i stanowi

załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi od dnia 01.01.2017r. do dnia 31.12.2018 r.

§ 3

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) przekazania Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy wykazu nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne, w tym odpady selektywnie zbierane. Wykaz nieruchomości będzie aktualizowany przez Zamawiającego w miarę potrzeb wynikających ze składanych przez właścicieli nieruchomości deklaracji, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu,

2) współpracy w zakresie wskazania miejsc ustawienia pojemników przy zabudowie wielorodzinnej;

3) umieszczania na stronie internetowej Gminy Nurzec-Stacja obwieszczeń o harmonogramach odbioru odpadów komunalnych oraz innych ogłoszeń związanych z systemem gospodarki odpadami komunalnymi.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) należytego i terminowego świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy., przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności i przy zachowaniu obowiązujących w tym zakresie przepisów;

2) przestrzeganie przepisów BHP podczas świadczenia usług;

3) wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu (np. telefonicznego) z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie pracownikami Wykonawcy;

4) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przepisami prawa miejscowego, a w szczególności:

a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.) oraz wynikających z niej rozporządzeń

b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z późn. zm.)

c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 ze zm)

d) ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U z 2013 r., poz. 672 z późn. zm.),

e) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. 2009r., nr 104 poz. 868),

f) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014r., poz. 1973),

g) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014r.,poz. 1923),

h) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645),

i) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2016 r., poz. 934),

j) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r., poz. 122)

k) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676),

l) uchwały Nr XIII/94/2016 Rady Gminy Nurzec-Stacja z dnia 20 września 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nurzec-Stacja (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2016 r., poz. 3638),

ł) uchwały Nr XX/233/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z 21 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012 - 2017”,

m) uchwały Nr XX/234/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z 21 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012 – 2017”

3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania Przedmiotu Umowy w szczególności:

a) wpis we właściwym rejestrze lub w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

b) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), prowadzonego przez Wójta Gminy Nurzec-Stacja, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;

c) posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska;

d) posiada zezwolenie na transport odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) w zakresie transportu odpadów objętych przedmiotem zamówienia;

e) posiada zezwolenie na zbieranie odpadów lub wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) w zakresie zbierania odpadów objętych przedmiotem zamówienia.

f) zawarł umowę z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) w Regionie Południowym wskazaną w załączniku do uchwały Nr XXII/172/16 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 22 lutego 2016 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wykonania "Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012-2017" na przyjmowanie odbieranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych.

4. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 2 i ust. 3 przez cały okres realizacji Umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej Umowy.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody spowodowane w majątku Zamawiającego lub osób trzecich oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonym świadczeniem usługi objętej przedmiotem zamówienia, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym do nieudostępniania danych osobowych osobom trzecim oraz do przestrzegania poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób niż do wykonywania umowy. Niezależnie od powyższego, jeżeli zaistnieje konieczność powierzenia Wykonawcy przetwarzania

danych, strony uregulują te kwestie w odrębnej umowie, o której mowa w art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. poz. 922)

8. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w czasie trwania umowy akcji informacyjno-edukacyjnych promujących segregację odpadów komunalnych na terenie Gminy Nurzec-Stacja w terminie do 20.06.2018 r. (z częstotliwością 1 raz w roku).

9. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji umowy.

§ 4

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się, Tel., e-mail, faks.....
3. Jako koordynatora Wykonawcy w zakresie wykonywania obowiązków umownych wyznacza się, Tel., e-mail....., faks.....
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 2, 3 może nastąpić po pisemnym zawiadomieniu i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
5. Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w Załączniku nr 3 do Umowy pn. „Wykaz osób odpowiedzialnych za świadczenie usług w zakresie realizacji zamówienia”, które zostały wskazane przez Wykonawcę w załączniku Nr 8 do SIWZ, zwane dalej „Pracownikami świadczącymi Usługi”.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).
7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
10. Zmiana Pracownika świadczącego usługi skutkuje zmianą Załącznika nr 3 do Umowy pn. „Wykaz osób odpowiedzialnych za świadczenie usług w zakresie realizacji zamówienia” i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

§ 5

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy.
2. Wykonawca lub podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi.
4. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 4, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
8. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
9. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w art. 36b ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zmiana Podwykonawcy w zakresie usług stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację projektu Umowy o podwykonawstwo.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy (w tym odnoszących się do personelu Wykonawcy i Informacji Poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.

§ 6

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 jest wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z oferty Wykonawcy, które przysługuje Wykonawcy wyłącznie w sytuacji gdy faktycznie będzie on wykonywać usługi przez cały okres realizacji umowy. Wynagrodzenie to uwzględnia w swej wartości wzrost cen w trakcie

wykonywania umowy i podlega rygorowi art. 632 KC z zastrzeżeniem § 12 ust. 1 pkt 7.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe za cały okres realizacji umowy tj. za 24 miesiące faktycznego świadczenia usług, zgodnie z ofertą Wykonawcy – stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, wyraża się:

kwotą netto:.....zł

podatek VAT w kwocie:zł

kwotą brutto: zł

słownie: /100

3. Zamawiający wynagrodzenie opisane w ust. 2 płacić będzie Wykonawcy w miesięcznych ratach w kwocie zł brutto (słownie:złoty)

4. Jedna rata (ostatnia) wynosić będzie złotych brutto.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy oraz w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

6. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 – 3, w każdej sytuacji w której z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca faktycznie nie będzie świadczył usług stanowiących przedmiot umowy. W takim przypadku Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił żadnych roszczeń wobec Zamawiającego i zrzeka się wszelkich roszczeń z tym związanych.

7. Zamawiający oświadcza, że środki na realizację umowy w roku 2017 i 2018 zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Nurzec-Stacja, na zasadach i trybie przewidzianym przepisami ustawy o finansach publicznych.

8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

§ 7

ROZLICZENIE I PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy następować będzie w okresach miesięcznych, po doręczeniu Zamawiającemu faktury przez Wykonawcę wraz z kompletem dokumentów opisanych w § 7 ust. 3 niniejszej umowy.

2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest zatwierdzony przez Zamawiającego raport miesięczny zawierający informacje o:

a) masie poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone

b) masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji i sposobie ich zagospodarowania;

c) liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne z zaznaczeniem nieruchomości, z których odpady nie zostały odebrane z podaniem przyczyny.

3. Wykonawca zobowiązany jest doręczać faktury do siedziby Zamawiającego – Urząd Gminy Nurzec-Stacja, ul. Żerczycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja wraz z wykazem nieruchomości, z których odebrano/nie odebrano odpady komunalne.

4. Karty przekazania odpadów zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014r., poz. 1973) Wykonawca zobowiązany jest dostrzyc Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po upływie miesiąca, którego dotyczy.

5. Faktura za usługę powinna być wystawiona po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy.
6. Należności wynikające z przedstawionej przez Wykonawcę faktury będą płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie.....dni od daty przedłożenia faktury Zamawiającemu wraz z kompletnymi dokumentami, o których mowa w ust. 3.
7. Płatnikiem wynagrodzenia będzie **Gmina Nurzec-Stacja, ul. Żerczycka 33, 17-330 Nurzec-Stacja NIP 544-143-81-36**
8. Opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2.

§ 8

CESJA WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wartości umowy, tj. ... (słownie: ...), w formie
2. Do zmiany formy zabezpieczenia Umowy w trakcie realizacji Umowy wykonawczej stosuje się art. 149 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).
3. Korzystanie z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy następuje do kwot odpowiadających szacunkowej wysokości uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi Wykonawcy lub zwolnieniu w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie zostanie przeznaczone na pokrycie kosztów wykonania niezbędnych prac oraz pokrycie roszczeń z tytułu kar umownych, odszkodowań oraz wszelkich innych roszczeń Zamawiającego, mogących powstać na gruncie niniejszej umowy.

§ 10

ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

1. W razie stwierdzenia, że Wykonawca wbrew zobowiązaniom wynikającym z niniejszej umowy nie świadczy usług w niej wyminionych lub nie wykonuje ich należycie, Zamawiający przed wykorzystaniem swoich uprawnień wynikających z niniejszej umowy oraz ogólnie obowiązujących przepisów prawa zobowiązany jest złożyć Wykonawcy reklamację na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć na reklamację na piśmie w terminie 3 dni od jej otrzymania.

2. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i okolicznościach z uwzględnieniem postanowień:

- a) 10% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 2 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi

Wykonawca;

- b) 0,25% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 3 umowy za każdy dzień opóźnienia w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki i kontenery, a także za każdy dzień opóźnienia w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej;
- c) za każde stwierdzenie przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w zakresie:
- odbierania odpadów bez zachowania należytego stanu sanitarnego lub technicznego pojazdów w wysokości 500,00 zł,
 - nieuprzątnięcia terenu z odpadów komunalnych, które uległy rozsypaniu podczas odbierania lub transportu w wysokości 100,00 zł,
 - utrzymania pojemników i kontenerów w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym, ich napraw, systematycznej konserwacji, mycia i dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników w wysokości 50,00 zł za każde przyjęcie zgłoszenia w tej sprawie – każdy zgłoszony pojemnik lub kontener,
 - niedostarczania właścicielom nieruchomości wymaganej ilości worków na odpady zbierane selektywnie (wymagane ilości określone są w załączniku nr 1 do SIWZ) w wysokości 50,00 zł za każdy zgłoszony przypadek,
 - za pierwszy ujawniony przypadek nie przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych – w wysokości 1000,00 zł;
 - za nienależyte wykonywanie obowiązków z zakresu kontroli nieruchomości (brak właściwej reakcji na niedopełnienie obowiązków właściciela nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych) – w wysokości 2 000,00 zł
 - za każdy przypadek niepowiadomienia Zamawiającego o odstępstwie od ustalonej trasy i harmonogramu odbioru odpadów lub niepowiadomienia mieszkańców w o zaistniałym odstępstwie oraz o sposobie realizacji odbioru odpadów w trybie zmienionym – w wysokości 2 000,00 zł
 - za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszаныmi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranych odpadów różnych rodzajów ze sobą – w wysokości 10 000,00 zł
 - za przekazanie nierzetelnych sprawozdań, o których mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, protokołów lub kart przekazania odpadów, o których mowa w § 7 ust. 2 – w wysokości 500,00 zł;
 - za nieterminowe przekazanie sprawozdania, o którym mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - za nieosiągnięcie odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz nieosiągnięcia odpowiedniego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do

składowania;

- d) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
 - f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom 100,00 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty.
- 3. Termin zapłaty kar umownych, o których mowa w niniejszej umowie ustala się na 30 dni od doręczenia przez Zamawiającego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar.
 - 4. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z realizacji niniejszej umowy, w formie potrącenia
 - 5. W zakresie nieuregulowanym powyżej strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy PZP w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach.
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową;
 - 3) gdy Wykonawca zaniechał wykonywania usługi;
 - 4) gdy mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego, Wykonawca nie realizuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza swoje zobowiązania;
 - 5) gdy Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia;
 - 6) w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
- 2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji usług zrealizowanych na dzień odstąpienia od umowy. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
- 3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za należycie wykonaną usługę, w ciągu 30 dni od terminu płatności określonego w umowie, pomimo dodatkowego wezwania Wykonawcy.
- 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z

podaniem uzasadnienia, każdorazowo w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

5. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 4 Zamawiający może niezwłocznie po pisemnym uprzedzeniu Wykonawcy, przejąć sam prowadzenie usług lub ich części, określonych niniejszą umową albo powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę.

§ 12

ZMIANA ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 Pzp przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa (w tym prawa lokalnego) lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
- 2) wystąpienia siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
- 3) w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian dotyczących danych stron umowy, w tym zmiany teleadresowe, zmiany w nazwie firmy, itp.,
- 4) w przypadku wystąpienia zmiany formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 5) gdy jest to korzystne dla Zamawiającego lub spowodowane okolicznościami, za które ponosi on odpowiedzialność,
- 6) w przypadku wystąpienia innych okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w chwili jej zawarcia, pomimo zachowania należytej staranności.
- 7) zmiany wartości zamówienia brutto w przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany kwoty podatku VAT, co nie powoduje zmiany wysokości wynagrodzenia netto
- 8) zmiany wartości zamówienia i zakresu usługi w przypadku rezygnacji przez zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia (w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami).
- 9) w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

2. Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy Pzp zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w §6 ust. 2 w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części przedmiotu umowy w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 z późn. zm.)

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

3. W przypadku konieczności zmian umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 2 ustala się, że zmiany mogą zostać dokonane jedynie na piśmie i uzasadniony wniosek Wykonawcy.

4. Wykonawca do wniosku, o którym mowa w ust. 3 zobowiązany jest załączyć wszelkie dowody na potwierdzenie, że zmiany prawa w zakresie określonym w ust. 2 niniejszej umowy miały wpływ na koszty wykonania zamówienia.

5. Zmiana umowy w przypadkach określonych w pkt. 1 – 6 winna nastąpić w formie pisemnej w drodze aneksu.

§ 13

UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i posiadania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za wyrządzone szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych w okresie realizacji umowy. Obowiązek Wykonawcy posiadania polisy o której mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy całego okresu obowiązywania niniejszej umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacania składek.

§ 14

SPRAWY SPORNE

Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem Umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz.2164 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego i innych właściwych aktów prawnych

2. Zmiana lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:

a) SIWZ – załącznik nr 1

b) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2

c) Wykaz osób odpowiedzialnych za świadczenie usług w zakresie realizacji zamówienia - załącznik nr 3

4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

PODPISY STRON

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasygnata